

[www.rauflorin.ro](http://www.rauflorin.ro)  
19.07.2021

## ORDINUL ministrului Justitiei Nr. 3718/C din 2.07.2021 pentru aprobarea Procedurii efectuării transferului, a documentelor necesare, a modului de desfășurare a evaluării și de încadrare a cadrelor militare și politistilor din cadrul altor institutii publice de apărare, ordine publică și securitate națională ale statului în sistemul administrației penitenciare

Publicat în MOR 700/15.07.2021

În temeiul art. 14 alin. (3) din Legea nr. 145/2019 privind statutul politistilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 13 alin. (1) lit. c), art. 14, art. 97 alin. (6) și ale art. 98 alin. (5) din Legea nr. 145/2019 privind statutul politistilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

**Art. 1** Se aproba Procedura efectuării transferului, a documentelor necesare, a modului de desfășurare a evaluării și de încadrare a cadrelor militare și politistilor din cadrul altor institutii publice de apărare, ordine publică și securitate națională ale statului în sistemul administrației penitenciare, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2** La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului justiției nr. 2330/C/2008 privind transferul cadrelor militare și funcționarilor publici cu statut special din institutii publice de apărare, ordine publică și siguranță națională ale statului, precum și din Ministerul Justiției în sistemul administrației penitenciare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 685 din 7 octombrie 2008, se abroga.

**Art. 3** Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul justiției,  
Stelian-Cristian Ion

București, 2.07.2021  
Nr. 3718/C

**ANEXA**

### PROCEDURA

## efectuării transferului, a documentelor necesare, a modului de desfășurare a evaluării și de încadrare a cadrelor militare și politistilor din cadrul altor institutii publice de apărare, ordine publică și securitate națională ale statului în sistemul administrației penitenciare

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

**Art. 1** (1) Cadrele militare și politistii din cadrul altor institutii de apărare, ordine publică și securitate națională ale statului pot fi încadrați ca politisti de penitenciare, conform art. 13 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 145/2019 privind statutul politistilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Lege, dacă îndeplinesc cumulativ condițiile generale de dobândire a calității de politist de penitenciare prevăzute la art. 11, condițiile obligatorii cumulative în raport cu funcția pentru care se solicită transferul, condițiile de la art. 14 alin. (1) și condițiile de la art. 97 alin. (6) și art. 98 alin. (5) din Lege.

(2) Condițiile obligatorii cumulative în raport cu funcția pentru care se solicită transferul sunt cele prevăzute la art. 97 alin. (4) lit. a), b) și d)—f) și alin. (5) lit. a), c)—e) și art. 98 alin. (2) lit. b)—e) din Lege.



**Art. 2** (1) Transferul cadrelor militare si politistilor din cadrul altor institutii publice de aparare, ordine publica si securitate nationala ale statului se face pe posturi vacante de politist de penitenciare, pe functii din aceeasi categorie, respectiv categoria ofiterilor de politie penitenciara sau categoria agentilor de politie penitenciara, si de acelasi fel, respectiv functii de conducere sau functii de executie.



(2) Transferul pe functii de conducere se poate realiza pana la nivelul de sef serviciu sau echivalent, in conformitate cu art. 97 alin. (6) din Lege.

(3) Transferul pe functii de executie se poate realiza in conformitate cu art. 98 alin. (5) din Lege.

(4) Transferul persoanelor care ocupa functii de conducere se poate realiza pe functii de conducere de nivel minim, conform domeniului de activitate, sau pe functii de executie.

**Art. 3** (1) Procedura de transfer al cadrelor militare si politistilor din cadrul altor institutii de aparare, ordine publica si securitate nationala ale statului se desfasoara in perioadele stabilite prin decizie a directorului general al Administratiei Nationale a Penitenciarelor.

(2) La nivelul fiecarei unitati se analizeaza, in cadrul consiliului de conducere, situatia tuturor posturilor vacante, conform art. 97 alin. (6) si art. 98 alin. (5) din Lege. In functie de

oportunitatea si posibilitatile efective de ocupare a acestora, directorul unitatii sau, dupa caz, directorul general al Administratiei Nationale a Penitenciarelor aproba lista posturilor vacante destinate ocuparii prin transfer. Datele privind posturile vacante destinate ocuparii prin transfer se centralizeaza prin grija Administratiei Nationale a Penitenciarelor, care le aduce la cunostinta unitatilor politiei penitenciare.

(3) Posturile vacante pentru care s-a dispus demararea procedurii de transfer nu mai pot fi supuse simultan unei alte modalitati de incadrare.

(4) Verificarea indeplinirii conditiilor obligatorii cumulative se realizeaza prin raportare la data-limita de depunere a cererilor de transfer.

(5) Anuntul privind sesiunea de transfer se afiseaza pe pagina de internet a Administratiei Nationale a Penitenciarelor si la sediul unitatilor penitenciare care au posturi aprobate pentru transfer, cu cel putin 30 de zile calendaristice inainte de data fixata pentru sustinerea primei probe de evaluare.

(6) Modificarile intervenite din motive obiective se vor afisa in timp util.

**Art. 4** (1) Cererile de transfer se depun la unitatea care scoate postul pentru ocupare prin transfer, in termen de 15 zile lucratoare de la data publicarii anuntului. Cererile vor fi insotite de urmatoarele documente justificative:

a) copia actului de identitate;

b) copia certificatului de casatorie, dupa caz;

c) copia livretului militar, dupa caz;

d) copia oricarui tip de document care atesta indeplinirea conditiilor de studii si vechime prevazute de lege;

e) copia fisei postului ocupat de solicitant in institutia in care isi desfasoara activitatea;

f) orice tip de document din care sa rezulte:

(i) calificativele din ultimii 2 ani cu ocazia evaluarilor anuale ale performantelor activitatii profesionale a solicitantului;

(ii) faptul ca solicitantul nu este sub efectul unei sanctiuni disciplinare;

(iii) dupa caz, faptul ca solicitantul nu este pus la dispozitie sau faptul ca solicitantul este pus la dispozitie din motive neimputabile;

(iv) nivelul de acces la informatii clasificate;

(v) vechimea in specialitatea postului pentru care se solicita transferul, precum si vechimea in sistemul de aparare, ordine publica si securitate nationala;

g) declaratii pe propria raspundere din care sa rezulte:

(i) faptul ca solicitantul nu are antecedente penale sau nu este in curs de urmarire penala ori de judecata pentru savarsirea de infractiuni;

(ii) faptul ca solicitantului nu i-au incetat raporturile de serviciu dintr-o functie publica din motive disciplinare in ultimii 5 ani;

(iii) faptul ca solicitantul nu a fost agent sau colaborator al organelor de securitate si nici al vreunui serviciu de informatii;

h) acordul solicitantului cu privire la:

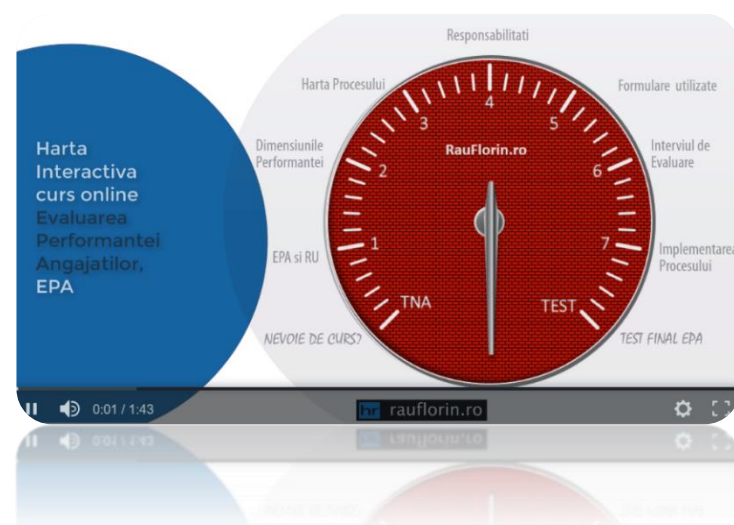
(i) prelucrarea datelor cu caracter personal;

(ii) efectuarea de verificari specifice, cunoscand ca, in situatia in care vor rezulta incompatibilitati, determinate de neindeplinirea cumulativa a conditiilor de selectionare, solicitantul nu va fi incadrat;

(iii) posibilitatea efectuării de inregistrari audiovideo ale modalitatii de evaluare a cunostintelor profesionale;

(iv) plata taxelor in vederea sustinerii evaluarilor specifice;

(v) faptul ca numirea in functie este conditionata de obtinerea unei autorizatii pentru lucrul cu informatii clasificate, dupa caz.



(2) La depunerea cererii de transfer si a documentelor justificative, copiile de pe actele prevazute la alin. (1) se prezinta insotite de documentele originale si se certifica pentru conformitate cu originalul de catre structura de resurse umane.

(3) Procedura de evaluare se declanseaza doar in situatia existentei avizului pozitiv de principiu acordat de structura/ministerul unde este incadrat solicitantul, tinand cont de reglementarile specifice acestor institutii, obtinut pana la sustinerea primei probe de evaluare.



se claseaza la structura de resurse umane.

**Art. 5** (1) In termen de 3 zile lucratoare de la expirarea termenului prevazut la art. 4 alin. (1), structura de resurse umane a unitatii la care a fost inregistrata cererea verifica documentatia depusa si indeplinirea conditiilor prevazute de lege de catre solicitant pentru ocuparea postului, cu exceptia conditiilor „apt” psihologic si „apt” medical, precum si a comportamentului corespunzator principiilor care guverneaza profesia de politist de penitenciare. Rezultatul verificarii se afiseaza pe site-ul Administratiei Nationale a Penitenciarelor si la sediul unitatilor implicate.

(2) In cazul neindeplinirii conditiilor de ocupare a postului sau nedepunerii, in termenul stabilit, a cererii de transfer si a documentelor care atesta indeplinirea conditiilor de ocupare a postului, cererea de transfer se respinge. Respingerea cererii se face de directorul unitatii unde se solicita transferul, la propunerea motivata a structurii de resurse umane.

(3) Respingerea motivata a solicitarii de transfer se comunica solicitantului; cererile respinse conform alin. (2)

(4) Solicitantii care indeplinesc conditiile de ocupare a postului prevazute la alin. (1) sunt planificati in vederea sustinerii testarii psihologice, conform programarilor stabilite de structura de specialitate din cadrul Administratiei Nationale a Penitenciarelor.

(5) Testarea psihologica se sustine prin Serviciul psihologia personalului din Administratia Nationala a Penitenciarelor, conform criteriilor stabilite in Regulamentul privind activitatile de psihologia personalului in sistemul administratiei penitenciare, aprobat prin decizie a directorului general al Administratiei Nationale a Penitenciarelor.

(6) Comunicarea programarilor si a rezultatelor la testarea psihologica se face de catre structura de resurse umane din cadrul Administratiei Nationale a Penitenciarelor prin afisare pe site-ul Administratiei Nationale a Penitenciarelor.

(7) Rezultatele la testarea psihologica nu pot fi contestate.

(8) In termen de 5 zile lucratoare de la data afisarii rezultatelor finale la testarea psihologica, candidatii declarati „apt” depun la structura de resurse umane din cadrul Administratiei Nationale a Penitenciarelor adeverinta medicala, eliberata de medicul de medicina muncii, din care sa rezulte aptitudinea din punct de vedere medical de ocupare a functiei pentru care candideaza.

(9) Structura de resurse umane din cadrul Administratiei Nationale a Penitenciarelor introduce avizul psihologic si adeverinta medicala in dosarul de concurs al candidatului.

(10) In termen de cel mult 3 zile lucratoare de la expirarea termenului prevazut la alin. (8) ori de la depunerea documentelor solicitate, structura de resurse umane din cadrul unitatii care are posturi aprobate pentru transfer verifica dosarele candidatilor inscrisi din punctul de vedere al indeplinirii conditiilor „apt” psihologic si „apt” medical, precum si comportamentul corespunzator principiilor care guverneaza profesia de politist de penitenciare, potrivit procedurii si criteriilor de apreciere a comportamentului aprobate prin ordin al ministrului justitiei, si intocmeste un proces-verbal cu solicitantii declarati „admis”/„respins”, cu mentionarea motivului respingerii. Rezultatul verificarii se afiseaza pe site-ul Administratiei Nationale a Penitenciarelor si nu poate fi contestat.

## CAPITOLUL II. Derularea procedurii de transfer al cadrelor militare si politistilor din cadrul altor institutii publice de aparare, ordine publica si securitate nationala ale statului in sistemul administratiei penitenciare

**Art. 6** (1) In cazul solicitantilor care indeplinesc conditiile prevazute la art. 5 alin. (10) si pentru care s-au primit avizele pozitive de principiu ale structurii / ministerului din care fac parte, sunt necesare sustinerea si promovarea uneia sau, dupa caz, a mai multor probe, cu relevanta directa in ceea ce priveste specificul functiei pe care se solicita transferul, dupa cum urmeaza:

- a) proba sportiva;
- b) proba practica;
- c) interviu profesional, cu caracter obligatoriu in toate cazurile.

(2) Probele se sustin in ordinea prevazuta la alin. (1) si au caracter eliminatoriu.

(3) Probele prevazute la alin. (1) se sustin in fata unei comisii formate din directorul unitatii unde se solicita transferul sau persoana desemnata de acesta, in calitate de presedinte, precum si din seful sectorului de activitate unde se solicita transferul si seful/coordonatorul structurii de resurse umane sau un politist de penitenciare din cadrul acestei structurii, in calitate de membri.

(4) Pentru functiile pentru care nu se poate constitui comisie la nivelul unitatii, comisia si locul de desfasurare a probei sportive, probei practice si a interviului profesional se stabilesc prin grija structurii de resurse umane din Administratia Nationala a Penitenciarelor, cu respectarea regulilor mentionate la alin. (3), dintre politistii de penitenciare din orice unitate din politia penitenciara.

(5) Proba sportiva, proba practica si interviul profesional se evalueaza cu calificativul „admis”/„respins” si impotriva lor nu poate fi formulata contestatie. Rezultatele fiecarei probe se consemneaza intr-un proces-verbal care se inainteaza structurii de resurse umane.



(6) Organizarea, desfasurarea si evaluarea probei sportive si a probei practice se realizeaza potrivit normelor si baremelor specifice acestor probe, aprobate prin decizia directorului general al Administratiei Nationale a Penitenciarelor prevazuta la art. 985 alin. (3) din Legea nr. 145/2019 privind statutul politistilor de penitenciare, cu modificarile si completarile ulterioare, si la art. 21 alin. (1) din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului justitiei nr. 3.065/C/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de organizare si desfasurare a concursurilor/examenelor de ocupare a posturilor vacante de politist de penitenciare si a Procedurii privind desfasurarea verificarilor specifice si criteriile de apreciere a comportamentului corespunzator principiilor care guverneaza profesia de politist de penitenciare.



(7) Organizarea, desfasurarea si evaluarea interviului profesional se realizeaza conform metodologiei prevazute la art. 4 alin. (4) din Metodologia privind conditiile in care politistii de penitenciare definitivi din sistemul administratiei penitenciare pot fi mutati in alte unitati ale sistemului administratiei penitenciare, aprobata prin Ordinul ministrului justitiei nr. 1.551/C/2020.

(8) In cadrul interviului comisia verifica insusirea de catre solicitant a cunostintelor minime dobandite, care sa fie in concordanta cu activitatile care urmeaza a fi desfasurate de solicitantul transferului, in urma parcurgerii tematicii si bibliografiei specifice functiei vizate, stabilite de catre comisii conform metodologiei prevazute la alin. (7).

**Art. 7** In cazul in care exista mai multe cereri de transfer pentru aceeasi functie sau pentru acelasi tip de functii dintr-un sector de activitate si care indeplinesc toate conditiile de ocupare stabilite pentru respectivele functii, inclusiv promovarea probelor eliminatorii, departajarea cererilor in cauza se realizeaza de comisia prevazuta la art. 6 alin. (3) sau, dupa caz, de comisia prevazuta la art. 6 alin. (4), declarand „admis” solicitantul a carui vechime in specialitatea postului este mai mare.

In cazul in care egalitatea se mentine, este declarat „admis” candidatul a carui vechime in sistemul de aparare, ordine publica si securitate nationala este mai mare.

**Art. 8** (1) In situatia candidatului declarat admis in urma evaluarii prevazute la art. 6, structura de resurse umane a unitatii in care a fost inregistrata cererea de transfer completeaza dosarul de transfer si formuleaza directorului unitatii propunere motivata in vederea initierii demersurilor pentru realizarea transferului.

(2) Directorul unitatii unde s-a inregistrat cererea de transfer transmite Administratiei Nationale a Penitenciarelor acordul unitatii sale, precum si avizul prevazut la art. 4 alin. (3), in vederea initierii demersurilor necesare catre structura/ministerul in cauza.

(3) Administratia Nationala a Penitenciarelor verifica documentatia transmisa din punctul de vedere al respectarii procedurii si solicita transferul structurii/ministerului de resort.

(4) Obtinerea acordului pentru transfer din partea institutiei de la care se transfera solicitantul se supune reglementarilor proprii structurii/ministerului in care este incadrat acesta.

(5) In situatia aprobarii transferului de catre structura/ministerul de resort, numirea in functie se realizeaza de catre structura de resurse umane din cadrul unitatii unde s-a aprobat ocuparea postului vacant prin transfer.

**Art. 9** (1) Incadrarea si numirea ca politist de penitenciare se realizeaza conform competentelor de gestiune a resurselor umane stabilite la art. 20 din Lege.

(2) Incadrarea si numirea ca politist de penitenciare in functii corespunzatoare ofiterilor de politie penitenciara se realizeaza in conditiile stabilite la art. 21 din Lege.

(3) Numirea intr-o functie care necesita acces pentru un anumit nivel de clasificare a informatiilor se va realiza doar dupa obtinerea autorizatiei de acces la informatii clasificate.

**Art. 10** Dispozitiile prezentei proceduri se aplica in mod corespunzator si in cazul transferului cadrelor militare si politistilor din cadrul altor institutii de aparare, ordine publica si securitate nationala ale statului in cadrul Ministerului Justitiei.

