

Ramanand consecventi promovarii Accesului Liber la Informatie, noi, [www.rauflorin.ro](http://www.rauflorin.ro), oferim gratuit Comunitatii HR, Angajatilor, Managerilor si tuturor celor interesati,

### **ORDINUL ministrului Educatiei nr. 3888/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile si procedurile de evaluare si certificare a evaluatorilor de competente profesionale, a evaluatorilor de evaluatori si a evaluatorilor externi**

Formatul \*pdf contine imagini cu linkuri catre articole si Instrumente profesionale de HR care includ Know - How si Experienta relevanta de business din organizatii de succes.

Fiti incurajat(a) sa va dezvoltati!  
[www.rauflorin.ro](http://www.rauflorin.ro)  
6.07.2021

## **ORDINUL ministrului Educatiei nr. 3888/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile si procedurile de evaluare si certificare a evaluatorilor de competente profesionale, a evaluatorilor de evaluatori si a evaluatorilor externi**

Publicat in MOR 661/5.07.2021

In conformitate cu prevederile art. 340 alin. (2) lit. f) si art. 342 alin. (1)—(3) din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Hotararii Guvernului nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului national al calificarilor, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. 13 alin. (3) din Hotararea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei, cu modificarile ulterioare, si ale Referatului de aprobare al Autoritatii Nationale pentru Calificari nr. 4.603 din 5.04.2021,

in temeiul art. 4 alin. (2) din Hotararea Guvernului nr. 556/2011 privind organizarea si functionarea Autoritatii Nationale pentru Calificari, cu modificarile si completarile ulterioare,

ministrul educatiei emite prezentul ordin.

**Art. 1** — Se aproba Metodologia privind criteriile si procedurile de evaluare si certificare a evaluatorilor de competente profesionale, a evaluatorilor de evaluatori si a evaluatorilor externi, prevazuta in anexa care face parte integranta din prezentul ordin.

**Art. 2** — La data intrarii in vigoare a prezentului ordin se abroga Ordinul ministrului educatiei nationale nr. 3.629/2018 privind aprobarea Metodologiei pentru stabilirea criteriilor si procedurilor de evaluare si certificare ale evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 479 din 11 iunie 2018, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Art. 3** — Autoritatea Nationala pentru Calificari, prin Centrul National de Acreditare, va duce la indeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. 4** — Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

p. Ministrul educatiei,  
Gigel Paraschiv, secretar de stat

Bucuresti, 9 iunie 2021  
Nr. 3888

**ANEXA**

### **METODOLOGIE**

## **privind criteriile si procedurile de evaluare si certificare a evaluatorilor de competente profesionale, a evaluatorilor de evaluatori si a evaluatorilor externi**

### **CAPITOLUL I Dispozitii generale**

**Art. 1** — (1) Autoritatea Nationala pentru Calificari, denumita in continuare ANC, are atributii in procesul de coordonare a autorizarii centrelor de evaluare a competentelor obtinute pe alte cai decat cele formale, respectiv al asigurarii calitatii in acest sistem.

(2) Asigurarea calitatii in sistemul de evaluare a competentelor obtinute in mod nonformal si informal se realizeaza prin trei componente:

- asigurarea calitatii institutionale;
- asigurarea calitatii procesului de evaluare; — asigurarea calitatii resursei umane implicate.



(3) Pentru functionarea sistemului de asigurare a calitatii, ANC utilizeaza evaluatori de competente profesionale, evaluatori de evaluatori si evaluatori externi, denumiti in continuare evaluatori.



(4) Evaluatorii sunt implicati si au sarcini dupa cum urmeaza: — evaluatori de competente profesionale in calitatea procesului de evaluare;

— evaluatori de evaluatori in calitatea si controlul resursei umane implicate;

— evaluatori externi in calitatea si controlul institutional.

(5) Centrele de evaluare si certificare a competentelor obtinute pe alte cai decat cele formale, denumite in continuare centre, folosesc numai evaluatori de competente profesionale inregistrati in Registrul national al evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatori externi, denumit in continuare Registrul.

**Art. 2** — ANC, prin atributiile legale:

a) evalueaza si certifica evaluatorii de competente profesionale, evaluatorii de evaluatori si evaluatorii externi;

b) stabileste criteriile si procedurile de evaluare si certificare a evaluatorilor de competente profesionale, a evaluatorilor de evaluatori si a evaluatorilor externi;

c) in urma indeplinirii criteriilor si parcurgerii procedurilor de selectie, evaluare si certificare, confera calitatea de expert;

d) inscrie expertii in Registrul;

e) gestioneaza si administreaza Registrul.

**Art. 3** — Pentru a deveni evaluator si a fi cuprins in Registrul, solicitantul trebuie sa parcurga urmatoarea proces:

a) sa solicite, in scris, inscrierea in procesul de evaluare si certificare, in conformitate cu modelul de cerere prezentat in anexa nr. 1 la prezenta metodologie;

b) sa fie selectat de catre Comisia ANC pentru procesul de evaluare si certificare;

c) sa parcurga cu succes etapele de evaluare si certificare, organizate de catre ANC;

d) sa fie inregistrat in Registrul.

## CAPITOLUL II . Inscrierea evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi pentru evaluare in vederea inscrierii in Registrul

**Art. 4** — Inscrierea la selectia pentru obtinerea calitatii de evaluator se face prin una dintre urmatoarele modalitati:

a) solicitare in nume propriu;

b) propunere din partea unui centru.

**Art. 5** — (1) In vederea inscrierii la selectie, persoanele/ centrele interesate vor depune la sediul ANC personal/prin posta/prin curier sau in format electronic pe adresa oficiala a institutiei un dosar care va contine urmatoarele documente:

a) curriculum vitae;

b) scrisoare de motivatie;

c) portofoliu personal, care sa cuprinda documente care sa ateste indeplinirea conditiilor prevazute la art. 6, 7 sau 8, dupa caz, din prezenta metodologie;

d) declaratie pe propria raspundere privind veridicitatea si conformitatea informatiilor din documentele depuse la dosar, conform modelului din anexa nr. 3 la prezenta metodologie.

(2) Pentru dovedirea experientei profesionale se vor depune, dupa caz, urmatoarele documente: contract individual de munca, contracte civile, adeverinte privind vechimea in munca, recomandari ale angajatorilor actuali si/sau anteriori, extras din Revisal, lucrari personale.

(3) Documentele depuse trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu urmatoarele informatii: numar de inregistrare la emitent, perioada de referinta, postul ocupat, activitati, atributii si responsabilitati specifice postului.

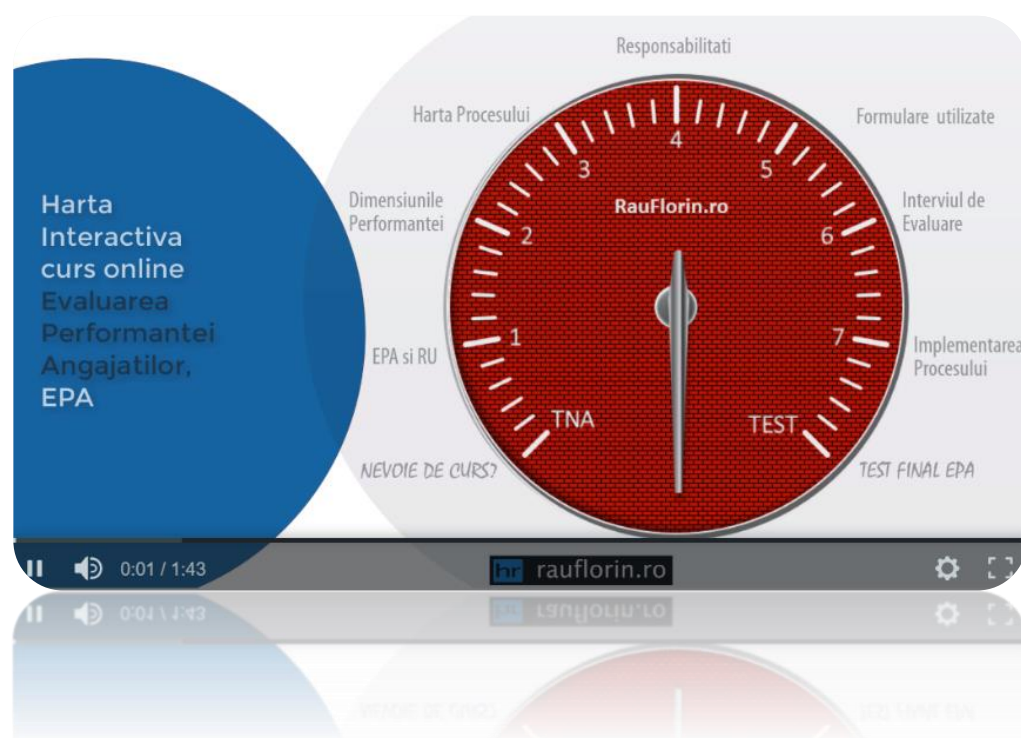
## CAPITOLUL III Criteriile de selectie a evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi pentru participarea la inscrierea in Registrul

**Art. 6** — Poate participa la selectia pentru obtinerea calitatii de evaluator de competente profesionale pentru inscrierea in Registrul orice persoana interesata care indeplineste, cumulativ, urmatoarele criterii:

a) este absolventa de studii universitare, dovedite prin diploma de licenta sau echivalent;

b) dovedeste experienta profesionala (de munca) in ocupatii/calificari specifice clasei CAEN Rev.2 in care este incadrata ocupatia/calificarea pentru care solicita inscrierea in Registrul, utilizand urmatoarea corespondenta:

— minimum 2 ani din ultimii 3 ani, pentru ocupatiile ce au asociat nivel 1 CNC;



- minimum 3 ani din ultimii 5 ani, pentru ocupatiile ce au asociat nivel 2 CNC;
- minimum 5 ani din ultimii 7 ani, pentru ocupatiile ce au asociat nivel 3 CNC;



c) demonstreaza ca detine certificatul de evaluator de competente profesionale, obtinut prin absolvirea unui program de formare profesionala continua autorizat in conditiile legii;

d) demonstreaza ca fost implicata in ultimii 3 ani in:

— programe de formare profesionala continua in domeniul pentru care doreste sa fie evaluator de competente profesionale (minimum 40 de ore);

sau

— evaluari de competente profesionale obtinute nonformal/informal in domeniul profesional al ocupatiei/calificarii pentru care doreste sa fie evaluator de competente profesionale: minimum 10 procese de evaluare a competentelor profesionale.

**Art. 7** — (1) Poate participa la selectia pentru obtinerea calitatii de evaluator de evaluatori pentru inscrierea in Registrul oricare persoana interesata care indeplineste, cumulativ, urmatoarele criterii:

a) este absolventa de studii universitare, dovedite prin diploma de licenta sau echivalent;

b) este evaluator de competente inregistrat;

c) dovedeste experienta de munca de minimum 8 ani in domeniul educatie si formare profesionala;

d) dovedeste experienta de minimum 3 ani ca evaluator de competente profesionale;

e) detine certificatul de evaluator de evaluatori, obtinut prin absolvirea unui program de formare profesionala continua autorizat in conditiile legii;

f) a participat, in ultimii 4 ani, la programe de formare profesionala continua de perfectionare/specializare in domeniul educatiei si formarii profesionale si/sau al evaluarii de competente obtinute nonformal/informal.

(2) Poate indeplini calitatea de evaluator de evaluatori si un expert ANC cu minimum 5 ani experienta in ANC, desemnat prin decizie a presedintelui ANC.

**Art. 8** — (1) Poate participa la selectia pentru obtinerea calitatii de evaluator extern pentru inscrierea in Registrul oricare persoana interesata care indeplineste, cumulativ, urmatoarele criterii:

a) este absolventa de studii universitare, dovedite prin diploma de licenta sau echivalent;

b) detine certificatul de evaluator extern, obtinut prin absolvirea unui program de formare profesionala continua autorizat in conditiile legii;

c) dovedeste experienta profesionala in activitati specifice domeniului asigurarea calitatii in educatie si formare profesionala.

(2) Poate indeplini calitatea de evaluator extern si un expert ANC cu minimum 5 ani experienta in ANC, desemnat prin decizie a presedintelui ANC.

#### CAPITOLUL IV Organizarea selectiei, evaluarii si certificarii evaluatorilor care participa la inscrierea in Registrul

**Art. 9** — Modul de organizare si desfasurare a probei scrise si a interviului este stabilit prin decizie a presedintelui ANC, care se publica pe site-ul ANC.

**Art. 10** — (1) Procedurile pentru evaluarea si certificarea evaluatorilor sunt organizate si desfasurate de catre ANC si presupun derularea a trei etape.

(2) Etapa I, denumita in continuare selectia, desfasurata in vederea evaluarii si certificarii evaluatorilor, cuprinde:

a) analiza si evaluarea dosarelor depuse de catre persoanele/centrelor interesate;

b) comunicarea rezultatelor analizei dosarelor;

c) rezolvarea eventualelor neclaritati, contestatii;

d) completarea dosarului cu documente doveditoare pentru admiterea candidatului;

e) comunicarea finala, selectat sau respins.

(3) Etapa a II-a cuprinde:

a) evaluarea scrisa, desfasurata in vederea evaluarii si certificarii evaluatorilor, care presupune:

— sustinerea unei probe scrise, pe baza bibliografiei puse la dispozitie de catre ANC — proba scrisa este etapa eliminatorie, iar nota minima de promovare este 7 (sapte);

— comunicarea rezultatelor probei scrise; — rezolvarea eventualelor contestatii;

— comunicarea finala, admis pentru interviu sau respins;

b) evaluarea orala (interviul), desfasurata in vederea evaluarii si certificarii evaluatorilor, care presupune:

— sustinerea unui interviu profesional;

— intocmirea unui raport prin care solicitantul este declarat admis sau respins in vederea obtinerii calitatii de evaluator.



(4) Etapa a III-a, denumita in continuare certificarea, care presupune:



- a) emiterea de catre ANC a documentului de certificare a calitatii de evaluator in baza raportului comisiei de evaluare;
- b) comunicarea, in scris, a rezultatelor selectiei si evaluarii expertilor in evaluare si certificare de catre ANC, in termen de 10 zile lucratoare de la finalizarea procedurilor de evaluare prezentate la alin. (3).

(5) Documentul transmis de catre ANC solicitantului constituie actul prin care a devenit evaluator.

(6) Persoanele declarate admise si certificate de catre ANC sunt inscrise in Registru.

**Art. 11** — (1) Comisia de evaluare este desemnata prin decizie a presedintelui ANC.

(2) Comisia de evaluare este formata din 5 membri, dintre care 2 reprezentanti ai ANC si 3 reprezentanti din partea pietei muncii si/sau a comitetului sectorial de profil.

(3) Comisia de evaluare nu este remunerata pentru activitatea prestata.

## CAPITOLUL V Recertificarea evaluatorilor in evaluare si certificare

**Art. 12** — (1) Certificarea in calitate de evaluator are o valabilitate de 4 (patru) ani si se poate reinnoi, la cererea persoanei interesate, in urma parcurgerii unui proces de recertificare.

(2) In vederea recertificarii, persoana interesata depune un portofoliu personal ce cuprinde dovezi privind activitatea de evaluator de competente profesionale/evaluator de evaluatori/evaluator

extern, desfasurata pe durata detinerii calitatii de expert, din care sa rezulte o activitate continua si minimum 8 activitati specifice calitatii de expert evaluator desfasurate.

(3) Recertificarea se realizeaza prin reevaluarea solicitantului, in urma unui interviu profesional sustinut in fata unei comisii de interviu care este desemnata prin decizie a presedintelui ANC.

(4) Comisia de interviu prevazuta la alin. (3) este formata din 3 membri, dintre care un reprezentant al ANC si 2 reprezentanti ai pietei muncii si/sau ai comitetului sectorial de profil.

(5) Daca persoana interesata nu solicita recertificarea in vederea reinnoirii calitatii de evaluator sau nu promoveaza recertificarea, aceasta este trecuta in arhiva Registrului.

(6) Comisia de interviu nu este remunerata pentru activitatea prestata.

## CAPITOLUL VI Activitatea evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi

**Art. 13** — (1) Evaluatorii de competente profesionale isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legale, precum si cu prevederile instructiunilor/metodologiilor/ procedurilor/ghidurilor elaborate la nivelul ANC si aprobate prin decizie a presedintelui ANC.

(2) Evaluatorii de competente profesionale pot fi evaluati periodic/monitorizati de catre evaluatorii de evaluatori, in baza unei decizii a presedintelui ANC.

**Art. 14** — (1) Activitatea de evaluare a evaluatorilor de competente profesionale presupune:

- a) participarea in comisiile de evaluare si certificare a persoanelor care solicita calitatea de evaluator de competente profesionale;
- b) evaluarea periodica/monitorizarea modului in care evaluatorii de competente profesionale isi desfasoara activitatea de evaluare in conformitate cu legislatia in vigoare, in procesul de evaluare periodica stabilit conform procedurilor aprobate de catre presedintele ANC.

(2) Evaluatorul de evaluatori are obligatia intocmirii unui raport pentru activitatile prevazute la alin. (1) lit. a), in care se specifica obligatoriu si timpul de munca alocat.

(3) Evaluatorul de evaluatori intocmeste un raport, care contine inclusiv recomandari si propuneri privind situatia constatata, pe care il prezinta conducerii ANC in termen de 5 zile lucratoare de la incheierea monitorizarii prevazute la alin. (1) lit. b).

**Art. 15** — (1) Evaluatorul de evaluatori isi desfasoara activitatea in baza unui contract incheiat cu ANC, conform legislatiei in vigoare.

(2) Evaluatorul de evaluatori, pentru activitatea depusa, este remunerat astfel:

a) pentru activitatea de la art. 14 alin. (1) lit. a):

— fractie de munca calculata prin corelarea timpului alocat lucrarilor comisiei raportat la norma de 8 ore/zi a unui expert al ANC;

b) pentru activitatea de la art. 14 alin. (1) lit. b): — 1 zi lucratoare (8 ore/zi)/centru.

(3) Onorariul pentru activitatile evaluatorului de evaluatori mentionate la alin. (2) este calculat prin raportare la salariul brut al unui expert al ANC, gradul IA, cu 25 de ani vechime.

(4) Cheltuielile evaluatorului de evaluatori cu transportul, cazarea si diurna se deconteaza de catre ANC, conform legislatiei in vigoare.

**Art. 16** — (1) Evaluatorul extern isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legale, precum si in conformitate cu instructiunile aprobate prin decizie a presedintelui ANC.

(2) Evaluatorul extern desfasoara doua tipuri de evaluare:

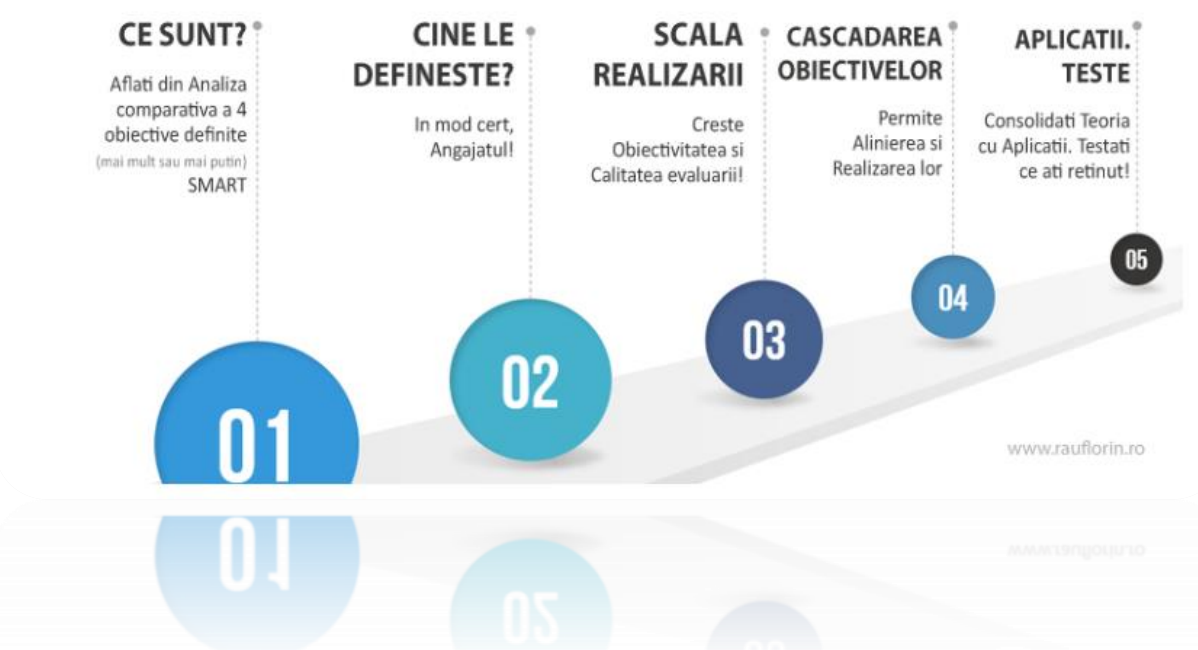


a) evaluarea in vederea autorizarii centrului;

b) evaluarea periodica/monitorizarea calitatii activitatii centrului.

(3) Scopul, obiectivele si activitatile desfasurate in cadrul vizitei de evaluare periodica/monitorizare a unui centru sunt stabilite prin decizie a presedintelui ANC si sunt comunicate centrului inainte de efectuarea vizitei, conform prevederilor legale.

## Obiectivele SMART



**Art. 17** — (1) Evaluatorul extern isi desfasoara activitatea in baza unui contract incheiat cu ANC, conform legislatiei in vigoare, in care sunt stipulate drepturile si obligatiile partilor.

(2) Evaluatorul extern, pentru activitatea depusa, este remunerat astfel:

a) pentru autorizarea dosarelor depuse la ANC de catre centrele de evaluare a competentelor profesionale:

— 2 zile lucratoare (8 ore/zi) pentru analiza unui dosar de autorizare, daca nu sunt necesare completari privind documentatia si/sau revizurii ale dosarului din partea centrului de evaluare;

— 3 zile lucratoare (8 ore/zi) pentru analiza unui dosar de autorizare pentru care sunt necesare completari privind documentatia si/sau revizurii ale dosarului din partea centrului de evaluare;

b) pentru vizita de autorizare la centrul de evaluare: — 1 zi lucratoare (8 ore/zi)/dosar.

(3) Onorariul pentru activitatile evaluatorului extern mentionate la alin. (2) este calculat prin raportare la salariul brut al unui expert al ANC, gradul IA, cu 25 de ani vechime.

(4) Cheltuielile evaluatorului extern cu transportul, cazarea si diurna se deconteaza de catre ANC, conform legislatiei in vigoare.

(5) Evaluatorul extern raspunde civil, penal sau administrativ pentru legalitatea evaluarii realizate, pe baza contractului incheiat cu ANC.

## CAPITOLUL VII Registrul national al evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi

**Art. 18** — Se aproba structura Registrului national al evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi, prevazuta in anexa nr. 2 la prezenta metodologie.

**Art. 19** — Registrul se publica pe site-ul ANC si se actualizeaza periodic, pe baza criteriilor si procedurilor de evaluare si certificare prevazute de prezenta metodologie si a documentelor europene in domeniu.

## CAPITOLUL VIII Norme de etica si conduita profesionala ale evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi

**Art. 20** — Normele de etica si conduita profesionala prevazute de prezenta metodologie sunt obligatorii pentru toti evaluatorii inscrisi in Registru.

**Art. 21** — (1) Activitatea evaluatorilor trebuie sa fie guvernata de urmatoarele principii fundamentale si norme de etica si conduita:

a) suprematia legii si a interesului comunitar general in fata interesului personal;

b) interesul candidatului si al angajatorilor pentru calitate;

c) competenta profesionala, ca principiu conform caruia toate activitatile desfasurate de expertii in evaluare si certificare sunt tratate cu responsabilitate, competenta si eficienta, pe baza cunostintelor si aptitudinilor dobandite;

d) integritatea, principiu conform caruia activitatea expertilor in evaluare si certificare este exercitata cu onestitate si corectitudine;

e) obiectivitatea, principiu conform caruia concluziile si opiniile formulate de expertii in evaluare si certificare in activitatea desfasurata trebuie sa se bazeze exclusiv pe documentele analizate, fara alte influente externe;

f) confidentialitatea, principiu conform caruia expertilor le este interzis sa dezvaluie datele, informatiile si documentele care li se pun la dispozitie in exercitarea activitatii de evaluator;

g) independenta, principiu conform caruia expertii trebuie sa isi exercite activitatea cu impartialitate si sa isi manifeste independenta fata de orice influente externe si grupuri de interese;

h) etica si integritate profesionala.

(2) In vederea respectarii prevederilor alin. (1) lit. c), expertii evaluatori certificati au urmatoarele obligatii:



a) sa cunoasca legislatia specifica activitatii desfasurate, sa se preocupe in mod constant de cresterea nivelului de pregatire;

b) sa isi dezvolte permanent competentele profesionale cerute de procedurile de evaluare;

c) sa isi indeplineasca cu responsabilitate toate obligatiile stabilite prin procedurile de evaluare.

(3) In vederea respectarii prevederilor alin. (1) lit. d), evaluatorii trebuie sa respecte urmatoarele reguli de conduita:

a) sa evite orice activitate care le-ar putea afecta credibilitatea, obiectivitatea si impartialitatea;

b) sa semnaleze conducerii ANC daca se afla in situatia de incompatibilitate sau conflict de interese intre calitatea de evaluator si alte calitati care decurg din activitatea lor si sa solicite inlocuirea cu alt evaluator in cazul in care constata situatia de incompatibilitate sau conflict de interese;

c) sa nu furnizeze informatii sau date false in timpul si/sau dupa desfasurarea activitatii de evaluare.

(4) In vederea respectarii prevederilor alin. (1) lit. e), evaluatorii au urmatoarele obligatii:

a) sa intocmeasca rapoartele de evaluare in mod obiectiv, analizand toate aspectele relevante din activitatea evaluata;

b) sa nu se lase influentati de interese personale sau ale unor terti in formularea opiniilor proprii;

c) sa nu trateze cu superficialitate informatiile, datele si documentele obtinute in procesul de evaluare;

d) sa nu omita, cu rea-credinta, informatii, date si documente obtinute in timpul procesului de evaluare;

e) sa isi fundamenteze concluziile, observatiile si consemnarile din rapoartele intocmite in timpul evaluarii exclusiv pe documente verificate si predate provenind din surse sigure si neechivoce.

(5) In vederea respectarii prevederilor alin. (1) lit. f), expertii in evaluare si certificare au urmatoarele obligatii:

a) sa semneze un angajament de confidentialitate in momentul inregistrarii in Registru;

b) sa nu utilizeze in interes personal sau in beneficiul unor terti informatiile dobandite in cursul desfasurarii activitatii de evaluare;

c) sa nu faca publice informatii sau documente care ar putea aduce atingere prestigiului si imaginii publice.

(6) In vederea respectarii prevederilor alin. (1) lit. g), expertii au urmatoarele obligatii:

a) sa aiba o atitudine impartiala si independenta fata de orice interes politic, economic, religios, etnic sau de alta natura in exercitarea activitatii de evaluare;

b) sa nu se implice in activitati sau relatii care ar putea afecta activitatea de evaluare pe care o desfasoara si sa aduca la cunostinta conducerii ANC orice act sau fapt care ar putea afecta activitatea;

c) sa nu asigure alte servicii in afara celor prevazute de cadrul legal in vigoare in ceea ce priveste activitatea de evaluare desfasurata.

**Art. 22** — (1) ANC verifica respectarea prevederilor privind etica si conduita profesionala si initiaza masuri corective astfel:

a) incalcarea normelor de etica si conduita profesionala prevazute la art. 21 alin. (3) lit. a), alin. (4) lit. c), alin. (6) lit. b) si c) se sanctioneaza cu suspendarea din Registru pentru o perioada de 3 ani;

b) incalcarea normelor de etica si conduita profesionala prevazute la art. 21 alin. (3) lit. b) si c), alin. (4) lit. a), b), d) si e), alin. (5) lit. b) si c) si alin. (6) lit. a) se sanctioneaza cu pierderea calitatii de evaluator si stergerea din Registru.

(2) Pentru abaterile prevazute la art. 22 alin. (1) lit. b), persoana in cauza poate solicita revenirea la calitatea de expert dupa minimum 4 ani de la emiterea suspendarii, cu respectarea prevederilor cap. IV din prezenta metodologie.

(3) Incalcarea normelor de etica si conduita profesionala, precum si sanctiunile aplicabile sunt constatate si decise la nivelul ANC prin Comisia de etica si conduita profesionala, constituita in baza si pentru aplicarea prevederilor prezentei metodologii.

(4) Componenta, organizarea si procedurile de lucru ale comisiei prevazute la alin. (3) sunt aprobate prin decizie a presedintelui ANC.

## CAPITOLUL IX Dispozitii finale

**Art. 23** — (1) Evaluatorii de competente profesionale, evaluatorii de evaluatori si evaluatorii externi, care la data intrarii in vigoare a acestei metodologii sunt inregistri in Registru, isi pastreaza calitatea si drepturile conferite pana la implinirea termenului de 4 ani de la inscrierea in Registru.

(2) Evaluatorii inregistri in Registru, inclusiv cei ai ANC, au obligatia de a participa cel putin o data pe an la sesiunile de instruire organizate de ANC in domeniul evaluarii de competente profesionale obtinute pe cale nonformala si/sau informala.

## Departamentul Resurse Umane: Exemple de KPI



KPI

MASOARA...

КPI

МАСОАРА...



Aveti Jobul Potrivit?

www.rauflorin.ro



Test

## Model

## CERERE

**pentru inscrierea in Registrul national al evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi**

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_, domiciliat(a) in localitatea/municipiul Bucuresti \_\_\_\_\_, judetul/sectorul \_\_\_\_\_, identificat(a) prin CI/BI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, eliberat(a) de la data \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit:

inscrierea in procesul de selectie, evaluare si certificare pentru inregistrarea in Registrul national al evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi, in calitate de (Se bifeaza caseta corespunzatoare):

evaluator de competente profesionale

evaluator de evaluatori

evaluator extern

recertificarea ca expert in evaluare si certificare si inscrierea in procesul de selectie, evaluare si certificare pentru inregistrarea in Registrul national al evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi certificati in calitate de (Se bifeaza caseta corespunzatoare):

evaluator de competente profesionale

evaluator de evaluatori

evaluator extern

Prezenta cerere este intocmita in baza prevederilor art. 3 din Metodologia privind criteriile si procedurile de evaluare si certificare a evaluatorilor de competente profesionale, a evaluatorilor de evaluatori si a evaluatorilor externi, aprobată prin Ordinul ministrului educatiei nr. 3.888/2021, si aceasta se constituie parte a dosarului depus la Autoritatea Nationala pentru Calificari conform prevederilor art. 6/art. 7/art. 8/art. 12 (Se bifeaza optiunea corespunzatoare) din aceasi metodologie.

Data \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Calificari

## STRUCTURA

**Registrului national al evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi**

Numele si prenumele	CNP Camp ascuns publicului	Contact (telefon, e-mail) Camp ascuns publicului	Studiile absolvite / anul	Nr. ani de experienta / clasa CAEN <sup>1</sup> (Se analizeaza doar ultimii 8 ani)	Denumirea centrului de evaluare (daca este cazul)	Evaluator de competente profesionale	Ocupatia / Calificarea pentru care poate desfasura activitati de evaluare de competente(denumire, cod COR, clasa CAEN)	Evaluator de evaluatori	Evaluator extern	Serie si nr. certificat	Data inregistrarii in Registru	Data expirarii	Statut (activ, suspendat, arhivat)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<sup>1</sup> Prin clasa CAEN se intelege raportarea si corelarea experientei profesionale dovedite (activitati specifice ocupatiei/ocupatiilor) la activitatile specifice clasei CAEN (codare 4 cifre).

Corelarea unei ocupatii la clasa CAEN se realizeaza pe baza documentului „Stabilirea ocupatiilor care apartin activitatii din CAEN si grupei de baza specifice”, elaborat de catre comitetele sectoriale in cadrul proiectului „Cresterea capacitatii administrative a ANC si MMJS prin sistematizare si simplificare legislativa in domeniul calificarilor”, cod SMIS 129872, activitatea „A3. Revizuirea si completarea cadrului de reglementare privind sistemul national de calificari”. Documentul va fi disponibil spre consultare pe website-ul oficial ANC — [www.anc.edu.ro](http://www.anc.edu.ro).

## DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, identificat prin CI/BI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat(a) de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, in calitate de candidat pentru inregistrarea in Registrul evaluatorilor de competente profesionale, evaluatorilor de evaluatori si evaluatorilor externi, sub sanctiunea prevederilor art. 326 din Codul penal, declar pe propria raspundere ca toate documentele depuse in cadrul prezentului dosar de candidat sunt reale, conforme cu originalul si nu am intervenit in niciun fel asupra continutului acestora.

Data \_\_\_\_\_

Numele si prenumele

\_\_\_\_\_

Semnatura

\_\_\_\_\_

