

LEGISLATIE HR 2021

www.rauflorin.ro



PRESENTATIONLOAD
MERSKYLICHFOVD

BUN VENIT!

Ramanand consecventi promovarii Accesului Liber la Informatie, noi, www.rauflorin.ro, oferim gratuit Comunitatii HR, Angajatilor, Managerilor si tuturor celor interesati,

Ordinul ANOFM 391/2021 privind aprobarea Procedurii de decontare a sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera acordata in conditiile art. 1 din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2, a documentelor justificative, precum si a modelului acestora

Formatul *Pdf contine imagini cu Linkuri catre articole si Instrumente profesioniste de HR care includ Know - How si Experienta relevanta de business din organizatii de succes.

Fiti incurajat(a) sa va dezvoltati!

www.rauflorin.ro

16.10.2021

MINISTERUL MUNCII SI PROTECTIEI SOCIALE
AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Ordinul ANOFM 391/2021 privind aprobarea Procedurii de decontare a sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera acordata in conditiile art. 1 din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2, a documentelor justificative, precum si a modelului acestora

Publicat in MOR 972/12.10.2021

In vigoare cu 15.10.2021

NOTA www.rauflorin.ro:

Gasiti mai jos 2 linkuri utile:

Link catre OUG 110/2021: https://www.rauflorin.ro/legislatie/new/UG_110.2021.pdf

Link catre Ordinul ministrului Muncii nr. 920/2021 pentru aprobarea modelelor cererii si declaratiei pe propria raspundere prevazute la art. 5 alin. (3) din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2:
https://www.rauflorin.ro/legislatie/new/ORD_MMPS_920.2021.pdf

Avand in vedere prevederile art. 8 alin. (4) din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2,

in temeiul prevederilor art. 22 alin. (3) din Legea nr. 202/2006 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

presedintele Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca emite urmatorul ordin:

Art. 1 Se aproba Procedura de decontare a sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera acordata in conditiile art. 1 din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2, documentele justificative, precum si modelul acestora, prevazute in anexa care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 2 Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, si intra in vigoare in 3 zile de la data publicarii.

Presedintele Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca,
Maria Mares

Bucuresti, 7 octombrie 2021.

Nr. 391

ANEXA

PROCEDURA

de decontare a sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera acordata in conditiile art. 1 din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2, documentele justificative, precum si modelul acestora

Art. 1 Pentru decontarea sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera acordata in conditiile art. 1 din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2, denumita in continuare ordonanta de urgenta, angajatorii depun la agentile pentru ocuparea fortei de munca judetene, respectiv a municipiului Bucuresti in a caror/carei raza teritoriala acestia sau sucursalele/punctele de lucru ale acestora, dupa caz, isi desfasoara activitatea o cerere, intocmita conform modelului prevazut in anexa nr. 1 la prezenta procedura, care va fi datata si semnata de reprezentantul legal.

Art. 2 (1) Cererea prevazuta la art. 1 va fi insotita de urmatoarele documente justificative:



a) lista angajatilor care au beneficiat de zilele libere, precum si indemnizatia acordata pe aceasta perioada, intocmita conform modelului prevazut in anexa nr. 2 la prezenta procedura;

b) copii de pe statele de plata si pontajele din care sa reiasa acordarea indemnizatiei pentru fiecare zi libera;

c) declaratia pe propria raspundere a reprezentantului legal al angajatorului prin care se atesta ca lista prevazuta la lit. a) contine persoanele care indeplinesc conditiile reglementate de ordonanta de urgenta, intocmita conform modelului prevazut in anexa nr. 3 la prezenta procedura;

d) dovada platii impozitului si contributiilor de asigurari sociale, de asigurari sociale de sanatate, precum si a contributiei asiguratorii pentru munca aferente indemnizatiei pentru fiecare zi libera.

(2) Cererea si documentele justificative prevazute la alin. (1) se transmit de catre angajatori electronic sau in format letric la agentiile pentru ocuparea fortei de munca judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, in termenul de 30 de zile de la data efectuarii platii contributiilor si impozitelor aferente indemnizatiei prevazut de art. 8 alin. (2) din ordonanta de urgenta.

(3) Angajatorii isi asuma raspunderea pentru corectitudinea si veridicitatea datelor inscrise in documentele prevazute la alin. (1).

(4) In situatia identificarii unor inadvertente in documentele transmise potrivit alin. (1), precum si in

situatia in care informatiile din documentele transmise sunt incomplete sau pe baza acestora nu se poate determina indeplinirea conditiilor legale pentru decontarea sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera, agentiile pentru ocuparea fortei de munca judetene sau, dupa caz, a municipiului Bucuresti solicita angajatorilor clarificari scrise si/sau prezentarea de documente

suplimentare.

Art. 3 Verificarea de catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca judetene, respectiv a municipiului Bucuresti a indeplinirii conditiilor prevazute la art. 1 alin. (1), (5) si (6) si art. 2 din ordonanta de urgenta se face pe baza listelor nominale cu copiii, respectiv cu persoanele evidentiate pe unitati de educatie timpurie anteprescolara, de invatamant sau servicii de zi, intocmite conform modelului prevazut in anexa nr. 4 la prezenta procedura, transmise de catre institutiile publice in a caror coordonare sau subordine se afla unitatile de invatamant sau serviciile de zi, in termenul de maximum 10 zile de la decizia de limitare sau suspendare a cursurilor in unitatea de invatamant sau a activitatilor din serviciile de zi prevazut de art. 9 alin. (1) din ordonanta de urgenta.

Art. 4 (1) Stabilirea sau, dupa caz, respingerea dreptului angajatorilor de a beneficia de decontarea sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera se face in baza deciziilor emise de directorii executivi ai agentiilor pentru ocuparea fortei de munca judetene, respectiv a municipiului Bucuresti.

(2) Dreptul angajatorilor de a beneficia de decontarea sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera se respinge in situatia in care cererea si documentele justificative prevazute la art. 2 alin. (1) se transmit dupa implinirea termenului prevazut de art. 8 alin. (2) din ordonanta de urgenta, precum si in situatia in care se constata de catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca judetene, respectiv a municipiului Bucuresti neindeplinirea conditiilor de decontare a indemnizatiei.

Art. 5 (1) Decontarea sumelor pentru plata indemnizatiei pentru fiecare zi libera se face prin virament in conturile deschise de angajatori la institutiile de credit, in termenul de 30 de zile lucratoare prevazut de art. 8 alin. (3) din ordonanta de urgenta, care curge de la data inregistrarii la agentiile pentru ocuparea fortei de munca judetene, respectiv a municipiului Bucuresti a documentelor prevazute la art. 2 alin. (1).

(2) In situatia prevazuta la art. 2 alin. (4), termenul de 30 de zile lucratoare prevazut de art. 8 alin. (3) din ordonanta de urgenta curge de la data inregistrarii la agentiile pentru ocuparea fortei de munca judetene, respectiv a municipiului Bucuresti a clarificarilor scrise si/sau a documentelor suplimentare solicitate.

Art. 6 Debitel rezultate in urma constatarii de catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca judetene, respectiv a municipiului Bucuresti a nerespectarii conditiilor de decontare a indemnizatiei pentru fiecare zi libera se recupereaza in conformitate cu prevederile art. 47 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurarilor pentru somaj si stimularea ocuparii fortei de munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

ANEXA Nr. 1 la procedura

CERERE

Angajator
CUI/CIF
Cod CAEN.....
Cont bancar nr.
Telefon:
E-mail:

Catre Agentia pentru Ocuparea Fortei de Munca Judetena/Municipiului Bucuresti

Subsemnatul/Subsemnata,, legitimat/legitimata cu CI/BI seria nr., eliberata/eliberat de la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal al angajatorului, avand CUI, cu sediul social in localitatea, str. nr., judetul/municipiul, sectorul, telefon:, fax:, e-mail:, in temeiul art. 8 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2, va solicit decontarea sumei totale de lei reprezentand indemnizatiile brute aferente unui numar de angajati pentru fiecare zi libera acordata in conditiile art. 1 din ordonanta de urgenta.

Atasez prezentei:

a) lista angajatilor care au beneficiat de zilele libere, precum si indemnizatia acordata pe aceasta perioada;

b) copii de pe statele de plata si pontajele din care reiese acordarea indemnizatiei pentru fiecare zi libera;

c) declaratia pe propria raspundere a reprezentantului legal al angajatorului prin care se atesta ca lista prevazuta la lit. a) contine persoanele care indeplinesc conditiile reglementate de ordonanta de urgenta;

d) dovada platii impozitului si contributiilor de asigurari sociale, de asigurari sociale de sanatate, precum si a contributiei asiguratorii pentru munca aferente indemnizatiei pentru fiecare zi libera.

Numele si prenumele reprezentantului legal, in clar

Semnatura

Data

ANEXA Nr. 2 la procedura

Angajator

CUI/CIF

LISTA*)

angajatilor care au beneficiat de zilele libere, precum si indemnizatia acordata pe aceasta perioada luna/anul

Nr crt	Numele si prenumele angajatului	Codul numeric personal	Numele si prenumele celuilalt parinte	Codul numeric personal	Numele si prenumele copilului/persoanei cu handicap	Codul numeric personal	Salariul de baza corespunzator locului de munca ocupat, lei	Perioada pentru care a fost acordata indemnizatia (zi/luna/an—zi/luna/an)	Numarul de zile libere	Indemnizatia bruta aferenta zilelor libere**) (lei)	Contributia de asigurari sociale	Contributia de asigurari sociale de sanatate	Contributia asiguratorie pentru munca	Contributia asiguratorie pentru munca
1.														
2.														
3.														
...	TOTAL													

Numele si prenumele reprezentantului legal, in clar

Semnatura

Data

*) Angajatorul isi asuma raspunderea pentru corectitudinea si pentru veridicitatea datelor inscrise in prezenta.

*) Angajatorul isi asuma raspunderea pentru corectitudinea si pentru veridicitatea datelor inscrise in prezenta.

**) Se plateste din capitolul aferent cheltuielilor de personal din bugetul de venituri si cheltuieli al angajatorului si este in cuantum de 75% din salariul de baza corespunzator unei zile lucratoare, dar nu mai mult de corespondentul pe zi a 75% din castigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurarilor sociale de stat.

ANEXA Nr. 3 la procedura

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, legitimat/legitimata cu CI/BI seria nr., eliberata/eliberat de la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal al angajatorului, avand CUI, cu sediul social in localitatea, str. nr., judetul/municipiul, sectorul, telefon:, fax:, e-mail:, cunoscand prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, cu privire la falsul in declaratii, declar pe propria raspundere ca lista angajatilor care au beneficiat de zilele libere, precum si indemnizatia acordata pe aceasta perioada contine persoanele care indeplinesc conditiile reglementate de OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2.

Numele si prenumele reprezentantului legal, in clar

Semnatura

Data



ANEXA Nr. 4 la procedura

Institutia publica, cu sediul in localitatea, str. nr., judetul/municipiul, sectorul, telefon:, fax:, e-mail:

LISTA NOMINALA

conform art. 9 alin. (1) din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2

Unitatea*)/Serviciul de zi, cu sediul in localitatea, str. nr., judetul/municipiul, sectorul, telefon:, fax:,
e-mail:

Nr. si data deciziei de limitare sau suspendare a cursurilor in unitate*) sau a activitatilor din serviciul de zi

Numele si prenumele conducatorului institutiei publice, in clar

Nr. crt	Numele si prenumele	CNP	Statutul detinut **)
1			
2			
3			
n.			

Semnatura

Data



*) Unitatea de educatie timpurie anteprescolara sau unitatea de invatamant.

**) Se completeaza in mod corespunzator, pentru fiecare persoana in parte, dupa cum urmeaza:

„1” — copil prescolar;

„2” — copil scolar de pana la 12 ani inclusiv;

„3” — copil aflat in situatiile prevazute la art. 1 alin. (6) din OUG 110/2021 privind acordarea unor zile libere platite parintilor si altor categorii de persoane in contextul raspandirii coronavirusului SARS-CoV-2.

„4” — copil minor inscris in unitate de invatamant special;

„5” — adult cu handicap inscris in unitate de invatamant special;

„6” — copil inscris in unitate de educatie timpurie anteprescolara;

„7” — persoana cu handicap prevazuta la art. 1 alin. (5) si art. 2 din OUG 110/2021 care beneficiaza de serviciul de zi aflat in administrarea primariei;

„8” — persoana cu handicap prevazuta la art. 1 alin. (5) si art. 2 din OUG 110/2021 care beneficiaza de serviciul de zi aflat in administrarea directiilor generale de asistenta sociala si protectia copilului.