

## **LEGEA 132 / 20.07.1999 republicata**

**privind infiintarea, organizarea si functionarea Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor actualizata pana la 16.07.2009**

*Actualizarea include modificarile si completarile aduse de: LEGEA 559 / 7.12.2004; OUG 28 / 18.03.2009; LEGEA 268 / 7.07.2009. Legea a fost republicata in temeiul art. IV din Legea nr. 253/2003, aparuta in MO 429/18/06.2003, textul primind o noua numerotare.*

### **ART. 1**

Se infiinteaza Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor, autoritate administrativa autonoma, cu personalitate juridica, avand sediul in municipiul Bucuresti, piata Walter Maracineanu nr. 1-3, sectorul 1.

### **ART. 2**

Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor se constituie si functioneaza in sistem tripartit si are in componenta reprezentanti ai administratiei publice centrale, ai organizatiilor sindicale si ai asociatiilor patronale reprezentative la nivel national.

### **ART. 3**

(1) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor are rol consultativ in fundamentarea si promovarea politicilor si strategiilor de formare profesionala a adultilor.

(2) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor coordoneaza si controleaza la nivel national urmatoarele activitati:

- a) autorizarea furnizorilor de formare profesionala, prin comisiile de autorizare judetene, respectiv a municipiului Bucuresti;
- b) elaborarea standardelor ocupationale;
- c) evaluarea si certificarea competentelor profesionale dobandite de adulti prin formare profesionala continua.

(3) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor indeplineste rolul de autoritate nationala pentru calificari.

### **ART. 4**

(1) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor are urmatoarele atributii principale:

- a) avizeaza, in scopul indeplinirii rolului consultativ prevazut la art. 3 alin. (1), proiecte de acte normative care au ca obiect formarea profesionala a adultilor;
- b) colaboreaza in scopul realizarii obiectului sau de activitate cu ministere si alte organe de specialitate ale administratiei publice centrale, cu autoritati administrative autonome, cu organizatii neguvernamentale nationale si internationale, cu furnizorii de formare profesionala si cu alte institutii publice;
- c) participa la proiecte si programe nationale si internationale in domeniul formarii profesionale a adultilor;
- d) participa la elaborarea criteriilor si procedurilor de evaluare a furnizorilor de formare profesionala a adultilor, a regulamentelor, metodologiilor si instructiunilor de lucru pentru comisiile de autorizare a furnizorilor de formare profesionala a adultilor, secretariatele tehnice ale acestora si pentru comisiile de examinare;
- e) stabileste tarifele pentru serviciile de asistenta tehnica pentru elaborarea, verificarea si aprobarea standardelor ocupationale si a serviciilor de formare, evaluare, asistenta tehnica si autorizare a centrelor de evaluare a competentelor profesionale;
- f) intocmeste si actualizeaza Registrul national al furnizorilor autorizati de formare profesionala a adultilor;
- g) elaboreaza criterii specifice si proceduri unitare privind realizarea si utilizarea standardelor ocupationale;
- h) aproba noi standarde ocupationale si le actualizeaza pe cele existente, conform evolutiilor pe piata muncii;
- i) elaboreaza metodologia de evaluare si certificare a competentelor profesionale a adultilor pe baza standardelor ocupationale, care va fi aprobata prin ordin comun al ministrului muncii, familiei si protectiei sociale si al ministrului educatiei, cercetarii si inovarii;
- j) tipareste si gestioneaza certificatele de competenta profesionala, eliberate de centrele de evaluare autorizate persoanelor care solicita sa fie evaluate;
- k) autorizeaza centrele de evaluare a competentelor profesionale si certifica evaluatorii de competente profesionale, verifcatorii interni si verifcatorii externi;
- l) dezvolta banchi de date care includ standarde ocupationale, centrele de evaluare autorizate si certificatele de competenta profesionala;
- m) efectueaza activitati de pregatire, transfer de cunostinte si asistenta tehnica in domeniul sau de activitate.
- n) dezvolta si implementeaza metodologiile privind analiza ocupationala;
- o) dezvolta si implementeaza metodologiile privind calificarile;
- p) dezvolta si implementeaza metodologiile privind validarea calificarilor;
- r) dezvolta si implementeaza metodologiile privind certificarea competentelor profesionale si a calificarilor;
- s) sprijina infiintarea comitetelor sectoriale si coordoneaza activitatea acestora.

(1<sup>^</sup>1) Principalul rol al comitetelor sectoriale consta in dezvoltarea, actualizarea si validarea calificarilor, prin participarea partenerilor sociali, la nivelul sectoarelor de activitate.

(2) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor exercita si alte atributii in domeniul sau de activitate, care se stabilesc, in conditiile legii, prin regulamentul de organizare si functionare.

(3) Modalitatile de realizare a atributiilor prevazute la alin. (1) se stabilesc prin Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor.

(4) In exercitarea atributiilor sale, Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor poate solicita autoritatilor si institutiilor publice informatii, date statistice si studii elaborate in domeniul formarii profesionale, iar acestea au obligatia sa i le puna la dispozitie.

#### **ART. 4<sup>^</sup>1**

Comitetele sectoriale sunt institutii de dialog social de utilitate publica, cu personalitate juridica, organizate in baza prezentei legi la nivelul ramurilor de activitate definite prin Contractul colectiv de munca unic la nivel national in vigoare. La nivelul unei ramuri de activitate se poate constitui un singur comitet sectorial.

#### **ART. 4<sup>^</sup>2**

(1) Pentru infiintarea unui comitet sectorial este necesar acordul de asociere a cel putin doua organizatii, una patronala si una sindicala, de tip federativ si reprezentative la nivelul aceleiasi ramuri, potrivit legii, pentru care se infiinteaza respectivul comitet. Prin exceptie, acolo unde angajatorul este un minister, pentru infiintarea unui comitet sectorial este necesar acordul de asociere a cel putin unei organizatii sindicale reprezentative la nivel de ramura si a ministerului, respectiv a autoritatii de reglementare care are rolul de angajator.

(2) Confederatiile sindicale si patronale reprezentative la nivel national pot desemna o singura federatie sindicala, respectiv o singura federatie patronala nereprezentativa membra, semnatara a contractului colectiv de munca la nivel de ramura, pentru a participa la infiintarea comitetului sectorial al ramurii respective.

(3) Din componenta comitetului sectorial mai pot face parte si reprezentanti ai asociatiilor profesionale din ramura de activitate respectiva.

(4) Pentru dobandirea personalitatii juridice potrivit prezentei legi, persoana imputernicita in acest scop de catre comitetul sectorial va depune la Tribunalul Bucuresti urmatoarele acte:

- a) cerere de inscriere a comitetului sectorial ca persoana juridica de utilitate publica;
- b) copie de pe sentinta civila de infiintare a federatiei patronale la nivel de ramura, respectiv a federatiei sindicale;
- c) copie de pe sentinta civila de reprezentativitate valabila a organizatiilor prevazute la lit. b) care si-au dobandit reprezentativitatea la nivelul ramurii pentru care se constituie comitetul sectorial sau dovada afilierei la o confederatie sindicala/patronala reprezentativa la nivel national, pentru situatia prevazuta la alin. (2);
- d) actul constitutiv al comitetului sectorial;
- e) statutul comitetului sectorial, semnat de catre constituentii acestuia, care trebuie sa contina cel putin urmatoarele: datele de identificare ale constituentilor, denumirea, sediul, acordul de asociere pentru constituire, durata de functionare, structura si atributiile organelor de conducere, administrare si control ale comitetului sectorial - modalitati de alegere si revocare, scopul si obiectivele, drepturile si obligatiile membrilor comitetului sectorial, precum si dispozitii legate de divizare, comasare sau lichidare;
- f) avizul Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor pentru infiintare;
- g) dovada existentei sediului si a patrimoniului initial;
- h) hotararea judecatoreasca de infiintare a comitetului sectorial in baza Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile ulterioare, daca aceasta exista.

#### **ART. 4<sup>^</sup>3**

(1) Tribunalul Bucuresti, la primirea cererii de inscriere, in termen de cel mult 5 zile de la inregistrarea acesteia, va examina si se va asigura:

- a) daca s-au depus actele prevazute la art. 4<sup>^</sup>2 alin. (4);
- b) daca actul constitutiv si statutul comitetului sectorial sunt conforme prevederilor legale in vigoare;
- c) sa nu existe o inregistrare in registrul special prevazut la art. 4<sup>^</sup>5 a unui alt comitet sectorial in aceeasi ramura de activitate.

(2) In cazul in care constata ca cerintele legale pentru constituirea comitetului sectorial nu sunt indeplinite, presedintele completului de judecata o citeaza in camera de consiliu pe persoana imputernicita, prevazuta la art. 4<sup>^</sup>2 alin. (4), careia ii solicita, in scris, remedierea neregulilor constatate, in termen de cel mult 7 zile.

(3) In cazul in care sunt intrunite cerintele prevazute la alin. (1), instanta va proceda la solutionarea cererii in termen de 10 zile, cu citarea persoanei imputernicite.

(4) Instanta pronunta o hotarare motivata de admitere sau de respingere a cererii.

(5) Hotararea tribunalului se comunica semnatarului cererii de inscriere, in termen de cel mult 5 zile de la pronuntare.

#### ART. 4<sup>4</sup>

- (1) Hotararea tribunalului este supusa numai recursului.
- (2) Termenul de recurs este de 15 zile si curge de la comunicarea hotararii.
- (3) Recursul se judeca cu citarea persoanei imputernicite a comitetului sectorial, in termen de 45 de zile. Instanta de recurs redacteaza decizia si restituie dosarul tribunalului in termen de 5 zile de la pronuntare.

#### ART. 4<sup>5</sup>

- (1) Tribunalul va tine un registru special, in care se inscriu: denumirea si sediul comitetului sectorial, data inscrierii, precum si numarul si data hotararii judecatoresti definitive si irevocabile de admitere a cererii de inscriere.
- (2) Inscrierea in registrul special prevazut la alin. (1) se face din oficiu, in termen de 7 zile de la data ramanerii definitive si irevocabile a hotararii judecatoresti.

#### ART. 4<sup>6</sup>

Comitetul sectorial dobandeste personalitate juridica de la data inscrierii in registrul special prevazut la art. 4<sup>5</sup> a hotararii judecatoresti definitive si irevocabile de admitere a cererii.

#### ART. 4<sup>7</sup>

Originalul procesului-verbal de constituire si al statutului, pe care tribunalul certifica inscrierea, impreuna cu cate un exemplar al celorlalte acte depuse, se restituie comitetului sectorial, iar al doilea exemplar al tuturor actelor prevazute la art. 4<sup>2</sup> alin. (4), in copii certificate de persoana imputernicita si vizate de tribunal, se va pastra in arhiva acestuia.

#### ART. 4<sup>8</sup>

- (1) Comitetul sectorial este obligat sa aduca la cunostinta tribunalului unde s-a inregistrat, in termen de 30 de zile, orice modificare ulterioara a statutului, precum si orice schimbare in compunerea organului de conducere.
- (2) Pentru aprobarea modificarii statutului sunt aplicabile in mod corespunzator dispozitiile art. 4<sup>2</sup>-4<sup>7</sup>.
- (3) Tribunalul va mentiona in registrul special prevazut la art. 4<sup>5</sup> modificarile din statut, precum si schimbarile din compunerea organului de conducere al comitetului sectorial.

#### ART. 4<sup>9</sup>

Actiunea in instanta in vederea dobandirii personalitatii juridice de catre comitetele sectoriale, precum si actele ulterioare sunt scutite de taxa judiciara de timbru.

#### ART. 4<sup>10</sup>

Orice alta federatie patronala sau orice alta federatie sindicala reprezentativa la nivel de ramura, infiintata conform legii, care isi exprima dorinta in acest sens, poate deveni membra de drept a comitetului sectorial deja infiintat, in masura in care face dovada reprezentativitatii valabile in ramura in care este infiintat comitetul si pentru care solicita afilierea. De acelasi drept beneficiaza si federatiile sindicale/patronale nereprezentative, cu conditia respectarii statutului si a prevederilor art. 4<sup>2</sup> alin. (2).

#### ART. 4<sup>11</sup>

Principalele atributii ale comitetelor sectoriale sunt:

- a) participa la elaborarea strategiilor nationale si sectoriale in domeniul formarii profesionale;
- b) participa la dezvoltarea cadrului normativ privind formarea, evaluarea si certificarea competentelor;
- c) sustin promovarea sistemului de formare si evaluare pe baza de competente;
- d) participa la dezvoltarea si actualizarea, sub coordonarea Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor, a calificarilor aferente sectoarelor din care fac parte;
- e) valideaza calificarile si standardele asociate calificarilor, cu exceptia celor dobandite prin invatamantul superior;
- f) recomanda specialisti pe domenii ocupationale pentru realizarea analizei ocupationale, pentru definirea competentelor si calificarilor si pentru elaborarea si validarea standardelor ocupationale, pentru verificarea si validarea standardelor de pregatire profesionala, precum si pentru evaluarea si certificarea pe baza de standarde si avizeaza lucrarile efectuate de acestia;
- g) incurajeaza si stimuleaza participarea organizatiilor si persoanelor la formarea profesionala continua si la invatamantul profesional si tehnic;
- h) colaboreaza, in scopul realizarii obiectului lor de activitate, cu ministere si alte organe de specialitate ale administratiei publice centrale, cu autoritati administrative autonome, cu organizatii neguvernamentale nationale si internationale, cu furnizorii de formare profesionala si cu alte institutii publice;
- i) ofera partenerilor sociali consultanta in domeniul ocuparii si formarii profesionale a fortei de munca;

- j) realizeaza analize ocupationale si studii cu privire la cererea de forta de munca pentru ramura reprezentata;
- k) acorda aviz consultativ solicitantilor in vederea actualizarii Clasificarii ocupatiilor din Romania;
- l) propun furnizorilor de formare profesionala calificarile si competentele asociate acestora, precum si corelarea calificarilor cu ocupatiile care pot fi practicate;
- m) stabilesc prin statutul propriu alte activitati in interesul ramurii de activitate pe care o reprezinta.

#### **ART. 4<sup>12</sup>**

Finantarea comitetelor sectoriale se asigura:

- a) de la bugetul de stat, pentru acoperirea cheltuielilor legate de functionarea secretariatului tehnic, din bugetul Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, prin bugetul Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor, care devine ordonator de credite bugetare, ca autoritate finantatoare in urma semnarii unui contract de finantare; numarul de posturi aferent secretariatelor tehnice ale comitetelor sectoriale este de doua persoane;
- b) din venituri realizate prin prestarea serviciilor de validare a standardelor ocupationale si a calificarilor asociate, activitati finantate de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, pe baza de tarife stabilite de Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor;
- c) din venituri realizate prin prestarea serviciilor de validare a calificarilor si standardelor de pregatire profesionala, activitati finantate de Ministerul Educatiei, Cercetarii si Inovarii, pe baza de tarife stabilite de Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor;
- d) din venituri proprii care se pot constitui din veniturile realizate prin prestatiile efectuate tertilor;
- e) din alte venituri realizate prin programe;
- f) din donatii si/sau sponsorizari.

#### **ART. 4<sup>13</sup>**

Statutul de utilitate publica confera comitetelor sectoriale urmatoarele drepturi si obligatii:

- a) dreptul de a li se atribui in folosinta gratuita bunuri proprietate publica;
- b) dreptul de a mentiona in toate documentele pe care le intocmesc calitatea de utilitate publica;
- c) obligatia de a transmite Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor rapoartele de activitate si situatiile financiare anuale;
- d) obligatia de a comunica, in extras, Ministerului Justitiei si Libertatilor Cetatenesti, in termen de 3 luni de la incheierea anului calendaristic, copii ale rapoartelor de activitate si ale situatiilor financiare anuale, insotite de dovada eliberata de Regia Autonoma "Monitorul Oficial" de solicitare a publicarii acestora si in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a;
- e) obligatia de a inregistra in evidentele contabile ale comitetelor sectoriale, separat, bunurile achizitionate sau construite din bani publici. In cazul dizolvarii unui comitet sectorial, bunurile provenite din resurse bugetare si ramase in urma lichidarii se vor repartiza, prin hotarare a Guvernului, catre alte comitete sectoriale sau catre institutii publice cu acelasi obiect de activitate.

#### **ART. 5**

Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale si Ministerul Educatiei, Cercetarii si Inovarii exercita controlul asupra modului in care este organizata si se desfasoara formarea profesionala a adultilor, potrivit Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, republicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 711 din 30 septembrie 2002.

#### **ART. 6**

In cadrul Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor se infiinteaza un compartiment specializat propriu de audit public intern, care functioneaza in mod independent.

#### **ART. 7**

(1) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor este constituit din 15 membri, dupa cum urmeaza:

- a) 5 membri numiti prin decizie a primului-ministru, la propunerea ministrului muncii, familiei si protectiei sociale si a ministrului educatiei, cercetarii si inovarii;
- b) 5 membri desemnati prin consens de asociatiile patronale reprezentative la nivel national;
- c) 5 membri desemnati prin consens de organizatiile sindicale reprezentative la nivel national.

(2) Sunt reprezentative la nivel national organizatiile sindicale si asociatiile patronale care indeplinesc conditiile prevazute de lege.

#### **ART. 8**

In Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor poate fi desemnata persoana care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

- a) are cetatenie romana si domiciliul in Romania;
- b) are capacitate de exercitiu;

c) nu a suferit condamnari pentru infractiuni savarsite cu intentie.

#### **ART. 9**

(1) Mandatul membrilor Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor este de 4 ani, mandat ce poate fi reînnoit.

(2) În timpul mandatului lor membrii Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor pot fi revocati de cei care i-au numit sau i-au desemnat, dupa caz.

(3) În cazul vacantarii locurilor în Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor, ca urmare a demisiei, revocarii sau decesului, vor fi numite sau desemnate alte persoane pentru durata restanta a mandatului, cu respectarea dispozitiilor art. 7 alin. (1).

#### **ART. 10**

(1) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor este legal constituit la data intrarii în vigoare a prezentei legi si a nominalizarii celor 15 membri în conditiile prevazute la art. 7.

(2) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor se întruneste lunar sau ori de cate ori este necesar, la cererea presedintelui sau a doua treimi din numarul membrilor sai.

(3) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor isi desfasoara activitatea numai în prezenta a cel puțin doua treimi din numarul membrilor sai, cu conditia ca fiecare parte sa fie reprezentata.

(4) Hotararile Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor se adopta cu votul a cel puțin doua treimi din numarul membrilor prezenti, cu conditia ca fiecare parte sa fie reprezentata.

(5) Membrii Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor care participa la sedintele consiliului, cu exceptia presedintelui, beneficiaza de o indemnizatie de sedinta de 10% din salariul de baza al directorului general. Totalul sumelor cuvenite lunar unui membru al Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor pentru participarea la sedinte nu poate depasi 20% din salariul de baza al directorului general.

#### **ART. 11**

(1) Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor este condus de un presedinte.

(2) Presedintele este numit din randul membrilor Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor, prin decizie a primului-ministru, la propunerea comuna a ministrului muncii, familiei si protectiei sociale si a ministrului educatiei, cercetarii si inovarii.

(3) Numirea presedintelui se face pentru un mandat de 4 ani.

(4) Atributiile presedintelui se stabilesc prin Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor.

(5) Presedintele reprezinta Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor în relatiile cu Guvernul, cu Parlamentul si cu alte persoane juridice.

(6) Pentru activitatea depusa presedintele Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor primeste o indemnizatie lunara care reprezinta 20% din salariul de baza al directorului general.

(7) Mandatul presedintelui inceteaza prin demisie sau prin revocare din functie.

(8) Revocarea presedintelui se decide de catre primul-ministru, la propunerea comuna a ministrului muncii, familiei si protectiei sociale si a ministrului educatiei, cercetarii si inovarii.

(9) În caz de indisponibilitate sau în alte cauze de imposibilitate a exercitarii atributiilor presedintelui pe o perioada de cel mult 60 de zile, Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor desemneaza dintre membrii sai un inlocuitor, în conditiile stabilite prin regulamentul de organizare si functionare.

#### **ART. 12**

(1) Pentru exercitarea atributiilor ce ii revin Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor este ajutat de un secretariat tehnic cuprinzand 25 de posturi. Pana în anul 2007 numarul posturilor secretariatului tehnic se suplimenteaza cu 50, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, astfel: 15 posturi în anul 2005; 20 de posturi în anul 2006; 15 posturi în anul 2007. Structura organizatorica a secretariatului tehnic se aproba, la propunerea plenului Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor, prin ordin al ministrului muncii, familiei si protectiei sociale.

(2) Secretariatul tehnic este condus de un director general, numit de presedintele Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor pe baza de concurs organizat în conditiile legii, care are si calitatea de ordonator de credite bugetare.

(3) În cadrul secretariatului tehnic functioneaza si Directia pentru standarde ocupationale si atestare, care preia pe baza de concurs sau examen, dupa caz, personalul încadrat la unitatea de cercetare si servicii tehnice, din cadrul Consiliului pentru Standarde Ocupationale si Atestare, care se desfiinteaza.

(4) Statul de functii pentru Secretariatul tehnic al Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor se aproba de catre plenul Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale.

#### **ART. 13**

Salarizarea personalului secretariatului tehnic se face in conformitate cu prevederile legale aplicabile personalului din institutiile publice centrale.

#### **ART. 13<sup>A1</sup>**

In exercitarea atributiilor ce ii revin Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor foloseste, in afara personalului propriu, specialisti pe domenii ocupationale, verificatori interni si verificatori externi.

#### **ART. 14**

(1) Finantarea cheltuielilor Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor se asigura de la bugetul de stat, prin Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, pentru urmatoarele categorii de cheltuieli:

- a) cheltuieli de personal;
- b) cheltuieli de intretinere si functionare si cheltuieli de capital;
- c) indemnizatiile presedintelui si ale membrilor Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor;
- d) cheltuieli de transport, diurna si cazare, in tara si in strainatate, pentru membrii Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor si pentru personalul secretariatului tehnic al acestuia;
- e) constituirea unui fond de protocol, la dispozitia directorului general, similar cu cuantumul prevazut de legislatia in vigoare la nivelul organelor de specialitate ale administratiei publice centrale;
- f) cheltuieli cu taxele de participare a membrilor Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor si a personalului secretariatului tehnic la conferinte, seminarii si alte manifestari interne organizate in domeniul de activitate al acestuia.
- g) cheltuieli pentru plata specialistilor pe domenii ocupationale, a verficatorilor interni si a verficatorilor externi;
- h) cheltuieli de transport, cazare si indemnizatii de delegare pentru specialistii pe domenii ocupationale, verficatorii interni si verficatorii externi, pe perioada in care acestia se deplaseaza in alta localitate din tara decat cea de domiciliu.

(2) Finantarea cheltuielilor Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor se asigura si din surse externe, care provin din proiecte cu finantare externa, gestionarea acestora fiind reglementata prin lege, prin hotarari ale Guvernului sau prin prevederile acordurilor internationale la care Romania este parte.

(3) Finantarea cheltuielilor pentru plata indemnizatiilor membrilor comisiilor de autorizare judetene si a municipiului Bucuresti, precum si ale specialistilor pe domenii ocupationale, folositi de aceste comisii, cheltuielile pentru functionarea comisiilor de autorizare, cheltuielile cu salarizarea personalului secretariatelor tehnice, cheltuielile materiale pentru servicii si cheltuielile de capital se efectueaza din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, de catre directiile pentru dialog, familie si solidaritate sociala judetene si a municipiului Bucuresti.

(4) Veniturile provenite din contravaloarea serviciilor de asistenta tehnica pentru elaborarea, verificarea, actualizarea si aprobarea standardelor ocupationale, precum si contravaloarea serviciilor de formare profesionala, evaluare, asistenta tehnica, autorizare a centrelor de evaluare se varsa la bugetul de stat.

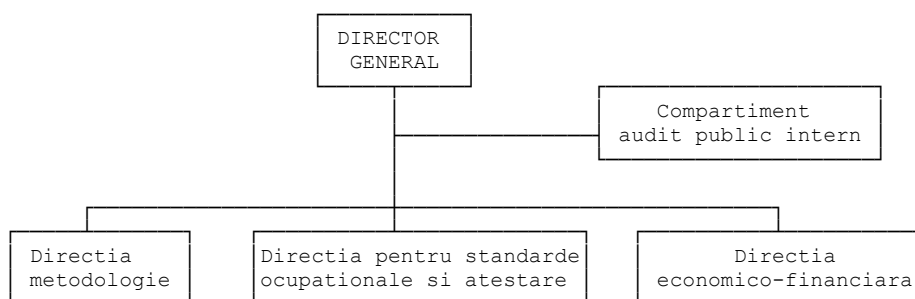
#### **ART. 15**

Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului National de Formare Profesionala a Adultilor este aprobat prin ordin comun al ministrului muncii, familiei si protectiei sociale si al ministrului educatiei, cercetarii si inovarii, in termen de 45 de zile de la data intrarii in vigoare a prezentei legi.

CONSILIUL NATIONAL DE FORMARE PROFESIONALA A ADULTILOR

Numarul maxim de posturi = 25

**STRUCTURA ORGANIZATORICA**  
a secretariatului tehnic



---

[www.rauflorin.ro](http://www.rauflorin.ro)