

BUN VENIT!

Consecventi promovarii Accesului Liber la Informatie, noi, www.rauflorin.ro oferim gratuit comunitatii HR, Angajatilor si Managerilor,

Hotararea nr. 16/2019 pentru aprobarea procedurilor standard de recunoastere a calificarilor de asistent medical generalist, de moasa si de asistent medical dobandite intr-un alt stat membru UE, intr-un stat apartinand SEE sau in Confederatia Elvetiana, precum si de inregistrare temporara automata la Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania pe perioada prestarii serviciilor in Romania de catre acesti profesionisti

Formatul *Pdf contine imagini cu Linkuri catre articole si Instrumente profesionale de HR care includ Know - How si Experienta relevanta de business din organizatii de succes.

Fiti incurajat(a) sa va dezvoltati!

www.rauflorin.ro
23.10.2019

Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - OAMGMAMR
Hotararea nr. 16/2019 pentru aprobarea procedurilor standard de recunoastere a calificarilor de asistent medical generalist, de moasa si de asistent medical dobandite Intr-un alt stat membru UE, intr-un stat apartinand SEE sau In Confederatia Elvetiana, precum si de Inregistrare temporara automata la Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania pe perioada prestarii serviciilor in Romania de catre acesti profesionisti

Publicata in MOR 850/21.10.2019

Avand In vedere:

- cerintele impuse de Comisia Europeana prin Scrisoarea de punere In Intarziere - Incalcarea nr. 2018/2.393 (infringement) privind neindeplinirea obligatiilor care revin Romaniei In implementarea Directivei 2006/123/CE (Directiva privind serviciile) si Directivei 2005/36/CE (Directiva privind calificarile profesionale) prin intermediul punctului de contact unic electronic (PCUe);

- prevederile art. 40 alin. (1) lit. a¹) si a⁴) si art. 53 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, aprobata cu modificari prin Legea nr. 53/2014, cu modificarile si completarile ulterioare,

Consiliul national al Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, Intrunit In sedinta din data de 11 septembrie 2019, emite urmatoarea hotarare:

ART. 1 (1) Se aproba Procedura standard privind prestarea temporara sau ocazionala a serviciilor de asistent medical generalist pe teritoriul Romaniei/Inregistrarea temporara automata la Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, prevazuta In anexa nr. 1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

(2) Se aproba Procedura standard privind prestarea temporara sau ocazionala a serviciilor de asistent medical pe teritoriul Romaniei/Inregistrarea temporara automata la Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, prevazuta In anexa nr. 2, care face parte integranta din prezenta hotarare.

(3) Se aproba Procedura standard privind prestarea temporara sau ocazionala a serviciilor de moasa pe teritoriul Romaniei/Inregistrarea temporara automata la Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, prevazuta In anexa nr. 3, care face parte integranta din prezenta hotarare.

(4) Se aproba Procedura standard privind recunoasterea titlurilor de calificare de asistent medical generalist obtinute In alt stat membru UE, prevazuta In anexa nr. 4, care face parte integranta din prezenta hotarare.



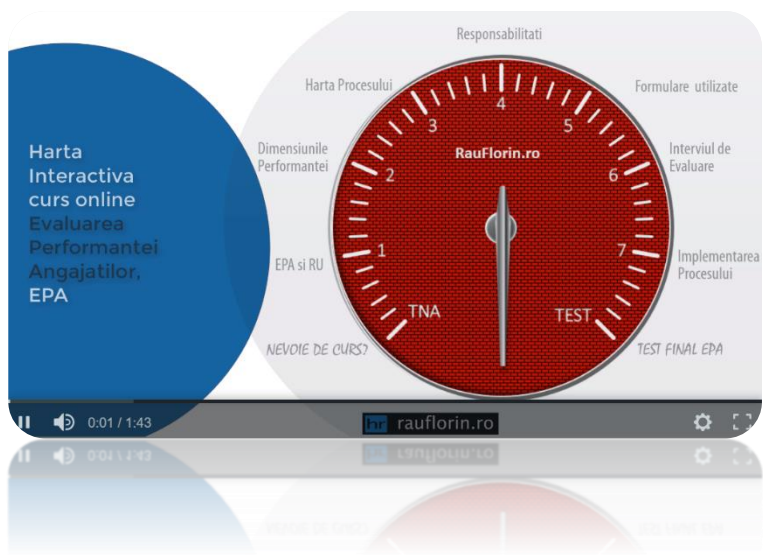
(5) Se aproba Procedura standard privind recunoasterea titlurilor de calificare de asistent medical dobandite In alt stat membru UE, prevazuta In anexa nr. 5, care face parte integranta din prezenta hotarare.

(6) Se aproba Procedura standard privind recunoasterea titlurilor de calificare de moasa obtinute In alt stat membru UE, prevazuta In anexa nr. 6, care face parte integranta din prezenta hotarare.

ART. 2 Prezenta hotarare se publica In Monitorul Oficial al Romaniei Partea I.

Presedintele Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania,
Mircea Timofte

Nr. 16 / Bucuresti, 11.09.2019



- ANEXA Nr. 6 -- PROCEDURA STANDARD privind recunoasterea titlurilor de calificare de moasa obtinute In alt stat membru UE

NOTA www.rauflorin.ro: Pentru a simplifica delimitarea Anexelor, acestea au fost scrise cu culori diferite

ANEXA Nr. 1

Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - OAMGMAMR Procedura standard privind prestarea temporara sau ocazionala a serviciilor de asistent medical generalist pe teritoriul Romaniei/Inregistrarea temporara automata la Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, din 11.09.2019

- Pentru Inregistrare temporara automata, persoanele interesate pot opta sa aplice conform procedurii standard sau pentru obtinerea Cardului profesional european de asistent medical generalist (EPC).

- Denumirea de stat membru include si statele apartinand SEE si Confederatia Elvetiana.

Prezenta procedura se aplica exclusiv In cazul In care asistentii medicali generalisti stabiliti In vederea exercitarii profesiei Intr-un alt stat membru UE se deplaseaza pe teritoriul Romaniei pentru a exercita temporar sau ocazional activitatile de asistent medical generalist.

Particularitati:

- Caracterul temporar sau ocazional al prestarii activitatilor de asistent medical generalist este stabilit, de la caz la caz, de catre Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania (OAMGMAMR), In functie de durata, frecventa, periodicitatea si continuitatea acestora.

Pe durata furnizarii serviciilor, asistentii medicali generalisti In cauza:

- exercita profesia pe teritoriul Romaniei cu titlul profesional de asistent medical generalist;

- sunt exceptati de la obligatia Inscrierii In OAMGMAMR si de la plata cotizatiei de membru;

- sunt Inregistrati automat In OAMGMAMR pe durata prestarii serviciilor respective;

- se supun dispozitiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificarile profesionale si utilizarea titlurilor, dispozitiilor privind faptele profesionale grave care afecteaza direct si specific protectia si securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum si dispozitiilor disciplinare prevazute de lege pentru asistentii medicali generalisti cetateni romani, membri ai OAMGMAMR;

- sunt exceptati de la procedura de acreditare prevazuta de legislatia asigurarilor sociale de sanatate. Asistentii medicali generalisti prestatori au obligatia de a informa In prealabil Casa Nationala de Asigurari de Sanatate asupra serviciilor pe care urmeaza sa le presteze pe teritoriul Romaniei, iar In caz de urgenta, In termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.



Solicitarile asistentilor medicali generalisti referitoare la prestarea temporara sau ocazionala de servicii In Romania se solutioneaza de catre OAMGMAMR - Departamentul recunoasterea calificarilor profesionale, cu sediul In Bucuresti, Calea Grivitei nr. 77, cod postal 010705, tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

I. Inregistrarea temporara automata la prima prestare de servicii In Romania

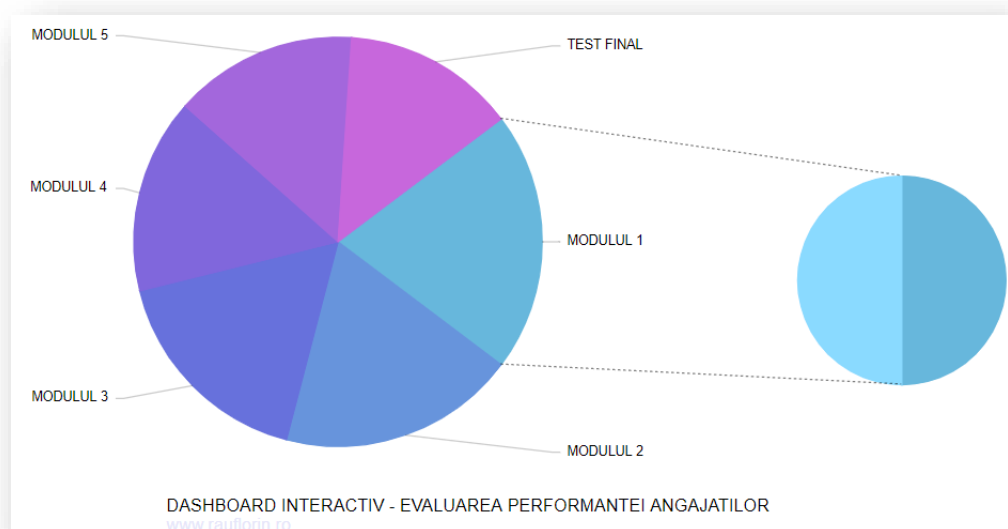
Solicitantul, asistent medical generalist, aflat la prima prestare de servicii In Romania, Inainteaza OAMGMAMR urmatoarele documente:

1. o declaratie prealabila scrisa, In care se precizeaza domeniul de asigurare sau alte mijloace de protectie personala ori colectiva privind responsabilitatea profesionala de care solicitantul beneficiaza In statul membru de stabilire (conform modelului prevazut In anexa nr. 1, care face parte integranta din prezenta procedura);

Precizari:

- Declaratia poate fi Inaintata prin toate mijloacele de comunicare si se reInnoieste o data pe an, daca prestatorul intentioneaza sa furnizeze temporar sau ocazional, In cursul anului respectiv, servicii In Romania.
- Prezentarea declaratiei prevazute la subpct. 1 este obligatorie si asigura accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectiva pe Intreg teritoriul Romaniei.

2. copia documentului de cetatenie (pasaport sau carte de identitate) si, dupa caz:



a) copie dupa certificatul de casatorie sau orice alt document relevant, In caz de schimbare a numelui, In situatia In care pe documente apar nume diferite;

b) certificatul de nastere sau alt document care sa indice locul nasterii, daca pe pasaport sau pe cartea de identitate acesta nu figureaza;

c) pentru solicitantii care nu sunt cetateni ai unui stat membru UE: un document care sa ateste calitatea de membru de familie al unui cetatean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung Intr-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care sa demonstreze ca titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE In cazul detinerii Cartii albastre a UE;

3. o declaratie privind cunoasterea limbii romane, necesara pentru practicarea profesiei In Romania (conform modelului prevazut In anexa nr. 2, care face parte integranta din prezenta procedura);

4. o dovada prin care autoritatile competente ale statului Membru de

stabilire atesta ca titularul nu a suferit suspendari temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnari penale;

5. copia diplomelor, certificatelor sau altor titluri de asistent medical generalist prevazute de lege ori de normele Uniunii Europene pentru prestarea activitatilor profesionale;



6. traducerea legalizata In limba romana a documentelor prevazute la pct. 1 subpct. 2 lit. a)-c) si subpct. 4 si 5.

Proceduri si termene-limita

La primirea declaratiei, Departamentul recunoasterea calificarilor profesionale (DRCP) din cadrul OAMGMAMR verifica documentele si, dupa caz, solicita prestatorului In completare documentele lipsa.

1. In cazul asistentilor medicali generalisti prevazuti la pct. I, a caror calificare dobandita In alt stat membru UE Indeplineste criteriile recunoasterii automate prevazute de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoasterea calificarilor profesionale, In termen de 30 de zile de la primirea

declaratiei si a tuturor documentelor mentionate la pct. I subpct. 2, DRCP le supune analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor de asistent medical generalist, de moasa si de asistent medical obtinute Intr-un alt stat membru UE, Intr-un stat apartinand SEE sau In Confederatia Elvetiana (Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor), Inaintea conducerii organizatiei propunerea acesteia de avizare a prestarii temporare de servicii de catre solicitant si comunica acestuia avizul OAMGMAMR In acest sens, precum si Inregistrarea automata pe durata prestarii serviciilor.

2. In cazul asistentilor medicali generalisti a caror calificare obtinuta In alt stat membru UE nu Intruneste criteriile de recunoastere mentionate la subpct. 1, OAMGMAMR poate verifica formarea profesionala a prestatorului In scopul evitarii producerii de daune grave asupra sanatatii pacientului, din cauza lipsei calificarii profesionale a prestatorului, fara a depasi necesarul In acest sens.

In termen de 30 de zile de la data primirii declaratiei si a tuturor documentelor mentionate la pct. I subpct. 2, DRCP le supune analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor, Inaintea propunerii acesteia conducerii organizatiei si informeaza solicitantul prestator cu privire la decizia OAMGMAMR:

a) de a nu verifica calificarea prestatorului, Inregistrarea temporara automata a acestuia la OAMGMAMR si avizarea prestarii temporare a serviciilor de asistent medical generalist In Romania;

b) dupa verificarea calificarii:

(i) de a-i solicita sa promoveze o proba de aptitudini; sau

(ii) de a-l Inregistra temporar automat la OAMGMAMR si de a-i acorda aviz de prestare temporara a serviciilor de asistent medical generalist In Romania.

In cazurile In care la verificarea calificarii solicitantului pot aparea situatii care sa conduca la Intarzierea In luarea unei decizii, DRCP notifica acestuia, In termenul de 30 de zile prevazut la subpct. 2 paragraful al doilea, motivele Intarzierii. Situatiile constatate se rezolva In termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizeaza In termen de 60 de zile din momentul solutionarii acestora.



Proba de aptitudini se aplica In cazul constatarii unei diferente importante Intre calificarea de asistent medical generalist a prestatorului de servicii si formarea de asistent medical generalist impusa In Romania, In masura In care aceasta diferenta poate afecta In mod negativ sanatatea publica si nu poate fi compensata de cunostintele, abilitatile si competentele dobandite prin Invatarea pe tot parcursul vietii, validata In mod formal In acest scop de un organism relevant.

In urma sustinerii probei de aptitudini de catre asistentul medical generalist In cauza, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de catre acesta, iar prestarea serviciilor trebuie sa fie posibila In termen de 30 de zile de la data luarii deciziei.

II. In caz de reInnoire a declaratiei, In termen de 30 de zile de la primire, DRCP din cadrul Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania notifica Inregistrarea temporara automata asistentilor medicali generalisti care au mai prestat servicii In Romania.

In cazul In care OAMGMAMR nu ia o decizie In termenele stabilite mai sus, serviciul poate fi prestat.

Procedura de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instantele judecatoresti competente, In termen de 30 de zile de la comunicare.

ANEXA Nr. 1 la procedura

DECLARATIE PRELABILA*

In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate, temporar sau ocazional, In Romania, de catre asistentii medicali generalisti stabiliti In alt stat membru UE

* Declaratia prelabila este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin posta, la fax: +4021224.00.25/75 sau la adresa calificari@oamr.ro si se reînnoieste o data pe an In cazul In care prestatorul asistent medical generalist, moasa sau asistent medical estimeaza ca va furniza servicii temporar sau ocazional In Romania In decursul anului In cauza.

Declaratia prelabila confera titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectiva pe Intreg teritoriul Romaniei.



Subsemnatul/Subsemnata (numele, prenumele, initiala tatalui) , nascut(a) la data (zi, luna, an) In localitatea , tara , cetatenia , cu domiciliul stabil In str. , nr. , bl. , sc. , et. , cod postal , localitatea , tara , telefon , adresa e-mail , de profesie asistent medical generalist , declar pe propria raspundere ca detin asigurare/alte mijloace de protectie personala sau colectiva privind raspunderea civila profesionala, respectiv (denumirea documentului asigurator) nr. seria , obiectul de activitate/profesia asistent medical generalist exercitata cu limita de raspundere asigurata In valoare de (In EUR/lei) , valabil(a) pentru perioada (zi/luna/an - zi/luna/an) , emis(a) de (denumirea integrala a institutiei emitente), adresa completa , tel. , adresa e-mail:

Depun prezenta declaratie In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate In calitate de asistent medical generalist, temporar sau ocazional, In Romania, Incepand cu data (zi/luna/an) In cadrul (denumirea unitatii sanitare gazda), adresa completa , tel. , e-mail , localitate , judet

Data Semnatura

ANEXA Nr. 2 la procedura

DECLARATIE PRIVIND CUNOASTEREA LIMBII ROMANE

In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate, temporar sau ocazional, In Romania, de catre asistentii medicali generalisti stabiliti In alt stat membru UE



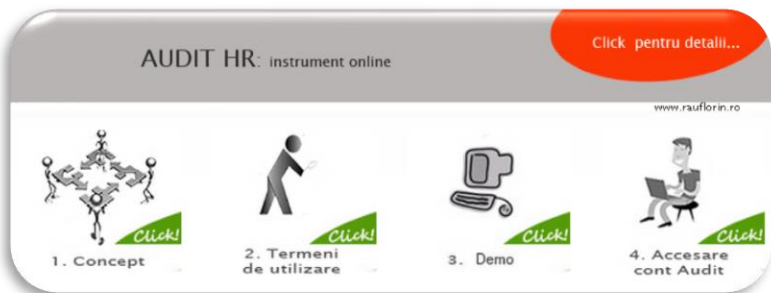
Subsemnatul/Subsemnata (numele, prenumele, initiala tatalui) , nascut(a) la data (zi, luna, an) In localitatea , tara , cetatenia , cu domiciliul stabil In str. nr. , bl. , sc. , et. , cod postal , localitatea , tara , telefon , adresa e-mail , de profesie asistent medical generalist , declar pe propria raspundere ca posed cunostintele de limba romana (vorbit si scris) necesare practicarii profesiei de asistent medical generalist In Romania.

Depun prezenta declaratie In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate In calitate de asistent medical generalist, temporar sau ocazional, In Romania.

Data Semnatura

ANEXA Nr. 2

Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - OAMGMAMR Procedura standard privind prestarea temporara sau ocazionala a serviciilor de asistent medical pe teritoriul Romaniei/Inregistrarea temporara automata la Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, din 11.09.2019



- Denumirea de asistent medical este generica si desemneaza un grup de profesii din domeniul sanatate, altele decat cele de asistent medical generalist si de asistent medical.
- Denumirea de stat membru include si statele apartinand SEE si Confederatia Elvetiana.
- Persoanele interesate pot aplica conform procedurii standard sau prin punctul de contact unic electronic.

Test de Evaluare a Performantei

Competentele Cheie

Competentele Cheie:

1. Reflecta Cultura Organizationala

1. Reflecta Cultura Organizationala

Competentele Cheie:

- sunt exceptati de la obligatia Inscrierii In OAMGMAMR si de la plata cotizatiei de membru;
- sunt Inregistrati automat In OAMGMAMR pe durata prestarii serviciilor respective;



de servicii In Romania se solutioneaza de catre Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - Departamentul recunoasterea calificarilor profesionale (DRCP), cu sediul In Bucuresti, Calea Grivitei nr. 77, cod postal 010705, tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

Inregistrarea temporara automata la prima prestare de servicii In Romania

Solicitantul asistent medical, aflat la prima prestare de servicii In Romania, Inainteaza OAMGMAMR urmatoarele documente:

1. o declaratie prealabila scrisa, In care se precizeaza domeniul de asigurare sau alte mijloace de protectie personala ori colectiva privind responsabilitatea profesionala de care solicitantul beneficiaza In statul membru de stabilire conform modelului prevazut In anexa nr. 1, care face parte integranta din prezenta procedura.

Precizari:

- Declaratia poate fi Inaintata prin toate mijloacele de comunicare si se reînnoieste o data pe an, daca prestatorul intentioneaza sa furnizeze temporar sau ocazional, In cursul anului respectiv, servicii In Romania.
- Prezentarea declaratiei prevazute la pct. 1 este obligatorie si asigura accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectiva pe Intreg teritoriul Romaniei.

2. copia documentului de cetatenie (pasaport sau carte de identitate) si, dupa caz:

- a) copie dupa certificatul de casatorie sau orice alt document relevant, In caz de schimbare a numelui, In situatia In care pe documente apar nume diferite;
- b) certificatul de nastere sau alt document care sa indice locul nasterii daca pe pasaport sau pe cartea de identitate acesta nu figureaza;
- c) pentru solicitantii care nu sunt cetateni ai unui stat membru UE: un document care sa ateste calitatea de membru de familie al unui cetatean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung Intr-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care sa demonstreze ca titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE In cazul detinerii Cartii albastre a UE;

3. o declaratie privind cunoasterea limbii romane, necesara pentru practicarea profesiei In Romania conform modelului prevazut In anexa nr. 2, care face parte integranta din prezenta procedura;

4. o dovada prin care autoritatile competente ale statului membru de stabilire atesta ca titularul nu a suferit suspendari temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnari penale;

5. copia diplomelor, certificatelor sau altor titluri de asistent medical prevazute de lege ori de normele Uniunii Europene pentru prestarea activitatilor de asistent medical;

6. traducerea legalizata In limba romana a documentelor prevazute la pct. 2 lit. a)-c), si pct. 4 si 5.

Proceduri si termene-limita

1. La prima prestare de servicii In Romania, OAMGMAMR poate verifica formarea profesionala a prestatorului In scopul evitarii producerii de daune grave asupra sanatatii pacientului, din cauza lipsei calificarii profesionale a prestatorului, fara a depasi necesarul In acest sens.

Prezenta procedura se aplica exclusiv In cazul In care asistentii medicali stabiliti In vederea exercitarii profesiei Intr-un alt stat membru UE se deplaseaza pe teritoriul Romaniei pentru a exercita temporar sau ocazional activitatile profesionale.

Particularitati:

- Caracterul temporar sau ocazional al prestarii activitatilor de asistent medical este stabilit, de la caz la caz, de catre Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania (OAMGMAMR), In functie de durata, frecventa, periodicitatea si continuitatea acestora.

- Pe durata furnizarii serviciilor, asistentii medicali In cauza:

- exercita profesia pe teritoriul Romaniei cu titlul profesional de asistent medical stabilit de OAMGMAMR si prevazut de lege pentru profesia respectiva;

- se supun dispozitiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificarile profesionale si utilizarea titlurilor, dispozitiilor privind faptele profesionale grave care afecteaza direct si specific protectia si securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum si dispozitiilor disciplinare prevazute de lege pentru asistentii medicali cetateni romani, membri ai OAMGMAMR;

- sunt exceptati de la procedura de acreditare prevazuta de legislatia asigurarilor sociale de sanatate. Asistentii medicali prestatori au obligatia de a informa In prealabil Casa Nationala de Asigurari de Sanatate asupra serviciilor pe care urmeaza sa le presteze pe teritoriul Romaniei iar, In caz de urgenta, In termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Solicitarile asistentilor medicali referitoare la prestarea temporara sau ocazionala

In termen de 30 de zile de la data primirii declaratiei si a tuturor documentelor mentionate, DRCP le supune analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor profesionale de asistent medical generalist, de moasa si de asistent medical obtinute Intr-un stat membru UE, Intr-un alt stat apartinand SEE sau In Confederatia Elvetiana, Inainteaza propunerile acesteia conducerii organizatiei si informeaza solicitantul prestator cu privire la decizia OAMGMAMR:



a) de a nu verifica calificarea prestatorului, Inregistrarea temporara automata a acestuia la OAMGMAMR si avizarea prestarii temporare a serviciilor de asistent medical In Romania;

b) dupa verificarea calificarii:

(i) de a-i solicita sa promoveze o proba de aptitudini; sau

(ii) de a-l Inregistra tempor automat la OAMGMAMR si de a-i acorda aviz de prestare temporara a serviciilor de asistent medical In Romania.

In cazurile In care la verificarea calificarii solicitantului pot aparea situatii care sa conduca la Intarzierea luarii unei decizii, DRCP notifica acestuia, In termenul de 30 de zile prevazut la pct. 2 paragraful al doilea, motivele Intarzierii. Situatiile constatate se rezolva In termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizeaza In termen de 60 de zile din momentul solutionarii acestora.

Proba de aptitudini se aplica In cazul constatarii unei diferente importante Intre calificarea de asistent medical a prestatorului de servicii si formarea de asistent medical impusa In Romania, In masura In care aceasta diferenta poate afecta In mod negativ sanatatea publica si nu poate fi compensata de cunostintele, abilitatile si competentele dobandite prin Invatarea pe tot parcursul vietii, validata In mod formal In acest scop de un organism relevant.

In urma sustinerii probei de aptitudini de catre asistentul medical In cauza, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de catre acesta, urmand ca prestarea serviciilor sa se faca In termen de 30 de zile de la data luarii deciziei.

II. In caz de relnnoire a declaratiei In termen de 30 de zile de la primire, DRCP notifica Inregistrarea temporara automata a asistentilor medicali care au mai prestat servicii In Romania.

In cazul In care OAMGMAMR nu ia o decizie In termenele stabilite mai sus, serviciul poate fi prestat.

Procedura de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instantele judecatoresti competente In termen de 30 de zile de la comunicare.

ANEXA Nr. 1 la procedura

DECLARATIE PREALABILA*

In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate, temporar sau ocazional, In Romania, de catre asistentii medicali stabiliti In alt stat membru UE

* Declaratia prealabila este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin orice mijloace si se relnnoieste o data pe an, In cazul In care prestatorul asistent medical estimeaza ca va furniza servicii, temporar sau ocazional, In Romania, In decursul anului In cauza.

Declaratia prealabila confera titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectiva pe Intreg teritoriul Romaniei.

Subsemnatul/Subsemnata (numele, prenumele, initiala tatalui), nascut(a) la data (zi, luna, an) In localitatea , tara , cetatenia , cu domiciliul stabil In str. nr. , bl. , sc. , et. , cod postal , localitatea , tara , telefon , adresa e-mail , de profesie asistent medical (specializarea), declar pe propria raspundere ca detin asigurare/alte mijloace de protectie personala sau colectiva privind raspunderea civila profesionala, respectiv (denumirea documentului asigurator) nr. seria , obiectul de activitate/profesia exercitata , cu limita de raspundere asigurata In valoare de (In EUR/lei) , valabil(a) pentru perioada (zi, luna, an) , emis(a) de (denumirea integrala a institutiei emitente), adresa completa , tel.: , adresa e-mail:

Depun prezenta declaratie In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate In calitate de asistent medical (specializarea), temporar sau ocazional, In Romania, Incepand cu data (zi, luna, an) In cadrul (denumirea unitatii sanitare gazda), adresa completa , tel./fax , adresa e-mail

Precizez ca:

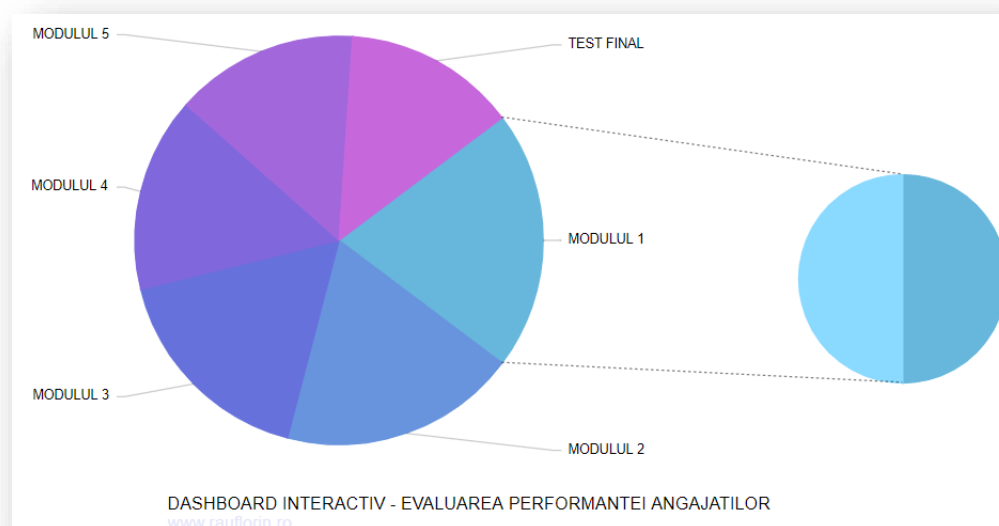
- este prima prestare de servicii temporare In Romania pe care urmeaza sa o efectuez;
- am mai prestat serviciile profesionale In perioadele , In cadrul (denumirea unitatii sanitare) (Logo/CUI), adresa completa , tel./fax , adresa e-mail

Data

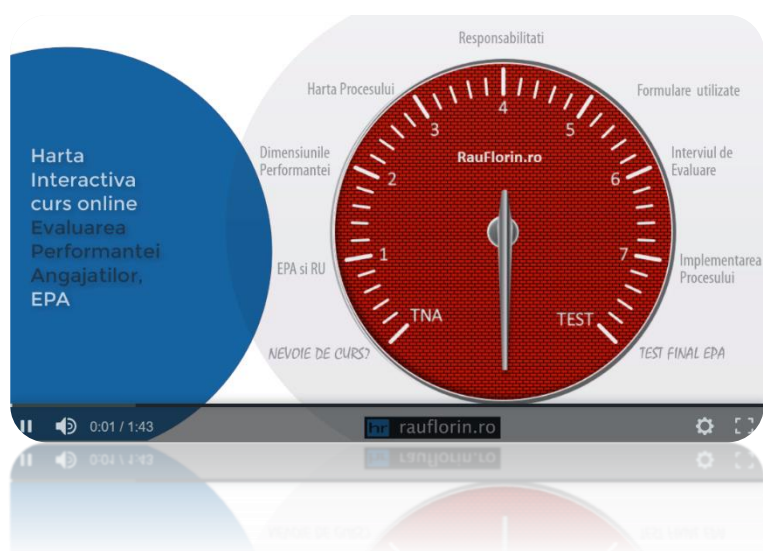
Semnatura

.....

.....



1. o declaratie prealabila scrisa, In care se precizeaza domeniul de asigurare sau alte mijloace de protectie personala ori colectiva privind responsabilitatea profesionala de care solicitantul beneficiaza In statul membru de stabilire conform modelului prevazut In anexa nr. 1 la prezenta procedura.



Precizari:

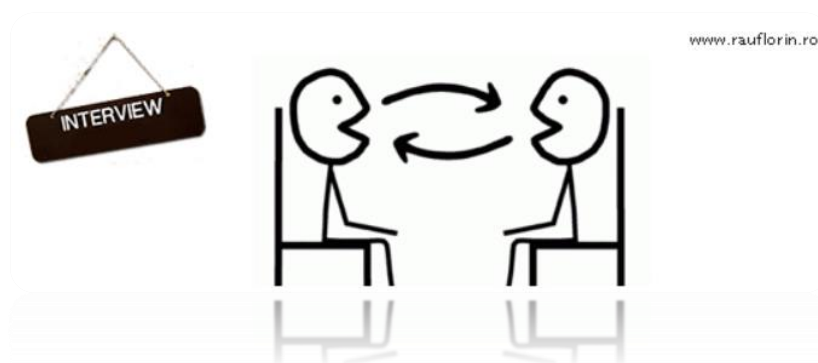
- Declaratia poate fi inaintata prin toate mijloacele de comunicare si se reînnoieste o data pe an, daca prestatorul intentioneaza sa furnizeze temporar sau ocazional, In cursul anului respectiv, servicii In Romania.
- Prezentarea declaratiei prevazute la subpct. 1 este obligatorie si asigura accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectiva pe Intreg teritoriul Romaniei.

2. copia documentului de cetatenie (pasaport sau carte de identitate) si, dupa caz:

- a) copie dupa certificatul de casatorie sau orice alt document relevant, In caz de schimbare a numelui, In situatia In care pe documente apar nume diferite;
- b) certificatul de nastere sau alt document care sa indice locul nasterii daca pe pasaport sau pe cartea de identitate acesta nu figureaza;
- c) pentru solicitantii care nu sunt cetateni ai unui stat membru UE: un document care sa ateste calitatea de membru de familie al unui cetatean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung Intr-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante

care sa demonstreze ca titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE In cazul detinerii Cartii albastre a UE;

3. o declaratie privind cunoasterea limbii romane, necesara pentru practicarea profesiei In Romania (conform modelului prevazut In anexa nr. 2 la prezenta procedura);



4. o dovada prin care autoritatile competente ale statului membru de stabilire atesta ca titularul nu a suferit suspendari temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnari penale;

5. copia diplomelor, certificatelor sau altor titluri de moasa prevazute de lege ori de normele Uniunii Europene pentru prestarea activitatilor de moasa;

6. traducerea legalizata In limba romana a documentelor prevazute la subpct. 2 lit. a)-c) si subpct. 4 si 5.

Proceduri si termene-limita

La primirea declaratiei, DRCP din cadrul OAMGMAMR verifica documentele si, dupa caz, solicita prestatorului In completare documentele lipsa.

1. In cazul moaselor prevazute la pct. 1, a caror calificare dobandita In alt stat membru UE Indeplineste criteriile recunoasterii automate prevazute de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoasterea calificarilor profesionale, In termen de 30 de zile de la primirea declaratiei si a tuturor documentelor mentionate la pct. 1 subpct. 2, DRCP le supune analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor de asistent medical generalist, de moasa si de asistent medical obtinute Intr-un alt stat membru UE, Intr-un stat apartinand SEE sau In Confederatia Elvetiana (Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor), Inaintea conducerii organizatiei propunerea acestuia de avizare a prestarii temporare de servicii de catre solicitant si comunica acestuia avizul OAMGMAMR In acest sens, precum si Inregistrarea automata pe durata prestarii serviciilor.

2. In cazul moaselor a caror calificare obtinuta In alt stat membru UE nu Intruneste criteriile de recunoastere mentionate la pct. 1, OAMGMAMR poate verifica formarea profesionala a prestatorului In scopul evitarii producerii de daune grave asupra sanatatii pacientului, din cauza lipsei calificarii profesionale a prestatorului, fara a depasi necesarul In acest sens.

In termen de 30 de zile de la data primirii declaratiei si a tuturor documentelor mentionate la pct. 1 subpct. 2, DRCP le supune analizei Comisiei de recunoastere a OAMGMAMR, Inaintea propunerilor acestuia conducerii organizatiei si informeaza solicitantul prestator cu privire la decizia OAMGMAMR:

a) de a nu verifica calificarea prestatorului, Inregistrarea temporara automata a acestuia la OAMGMAMR si avizarea prestarii temporare a serviciilor de moasa In Romania;

b) dupa verificarea calificarii:

(i) de a-i solicita sa promoveze o proba de aptitudini; sau

(ii) de a-l Inregistra temporar automat la OAMGMAMR si de a-i acorda aviz de prestare temporara a serviciilor de moasa In Romania.

In cazurile In care la verificarea calificarii solicitantului pot aparea situatii care sa conduca la Intarzierea In luarea unei decizii, DRCP notifica acestuia, In termenul de 30 de zile prevazut la punctul 2 paragraful al doilea, motivele Intarzierii. Situatiile constatate se rezolva In termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizeaza In termen de 60 de zile din momentul solutionarii acestora.



Proba de aptitudini se aplica In cazul constatarii unei diferente importante Intre calificarea de moasa a prestatorului de servicii si formarea de moasa impusa In Romania, In masura In care aceasta diferenta poate afecta In mod negativ sanatatea publica si nu poate fi compensata de cunostintele, abilitatile si competentele dobandite prin Invatarea pe tot parcursul vietii, validata In mod formal In acest scop de un organism relevant.

In urma sustinerii probei de aptitudini de catre moasa In cauza, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de catre acesta, iar prestarea serviciilor trebuie sa fie posibila In termen de 30 de zile de la data luarii deciziei.

II. In caz de reînnoire a declaratiei, In termen de 30 de zile de la primire DRCP notifica Inregistrarea temporara automata moaselor care au mai prestat servicii In Romania.

In cazul In care OAMGMAMR nu ia o decizie In termenele stabilite mai sus, serviciul poate fi prestat.

Procedura de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instantele judecatoresti competente, In termen de 30 de zile de la comunicare.

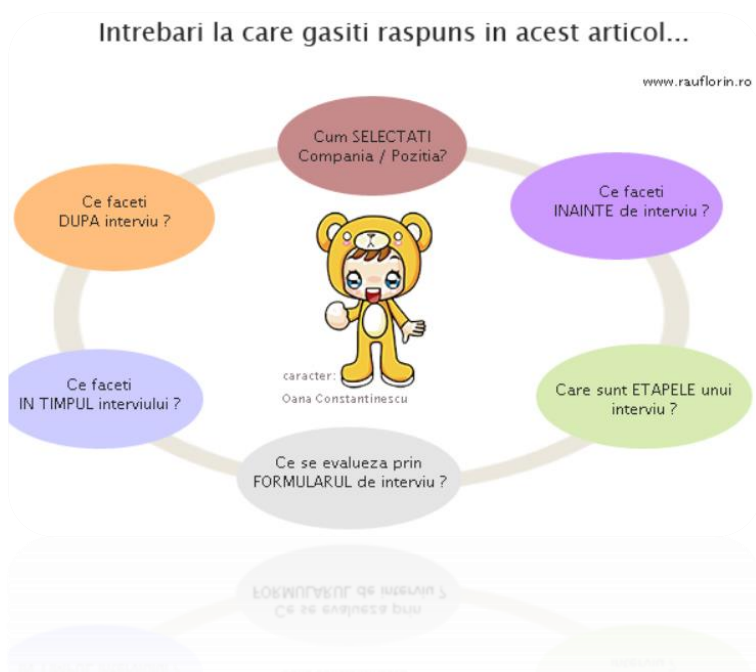
ANEXA Nr. 1 la procedura

DECLARATIE PREALABILA*

In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate, temporar sau ocazional, In Romania, de catre moasele stabilite In alt stat membru UE

* Declaratia prealabila este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin posta, la fax: +4021224.0025/75 sau la adresa calificari@oamr.ro si se reInnoieste o data pe an In cazul In care prestatorul asistent medical generalist, moasa sau asistent medical estimeaza ca va furniza servicii, temporar sau ocazional, In Romania, In decursul anului In cauza.

Declaratia prealabila confera titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectiva pe Intreg teritoriul Romaniei.



Subsemnatul/Subsemnata (numele, prenumele, initiala tatalui) , nascut(a) la data (zi, luna, an) In localitatea, tara, cetatenia cu domiciliul stabil In str. nr., bl., sc., et., cod postal, localitatea, tara, telefon adresa e-mail, de profesie moasa, declar pe propria raspundere ca detin asigurare/alte mijloace de protectie personala sau colectiva privind raspunderea civila profesionala, respectiv (denumirea documentului asigurator) nr. seria, obiectul de activitate/profesie moasa, exercitata cu limita de raspundere asigurata In valoare de (In EUR/lei) , valabil(a) pentru perioada (zi, luna, an) - (zi, luna, an), emis(a) de (denumirea integrala a institutiei emitente), adresa completa, tel: adresa e-mail:

Depun prezenta declaratie In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate In calitate de moasa, temporar sau ocazional, In Romania, Incepand cu data (zi, luna, an) In cadrul (denumirea unitatii sanitare gazda), adresa completa, tel., e-mail, localitate, judet

Data

Semnatura

.....

ANEXA Nr. 2 la procedura

DECLARATIE PRIVIND CUNOASTEREA LIMBII ROMANE

In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate, temporar sau ocazional, In Romania, de catre moasele stabilite In alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata (numele, prenumele, initiala tatalui) , nascut(a) la data (zi, luna, an) In localitatea, tara, cetatenia cu domiciliul stabil In str. nr., bl., sc., et., cod postal, localitatea, tara, telefon adresa e-mail, de profesie moasa, declar pe propria raspundere ca posed cunostintele de limba romana (vorbit si scris) necesare practicarii profesiei de moasa In Romania.

Depun prezenta declaratie In scopul furnizarii serviciilor de Ingrijiri de sanatate In calitate de moasa, temporar sau ocazional, In Romania.

Data

Semnatura

.....

ANEXA Nr. 4

Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - OAMGMAMR Procedura standard privind recunoasterea titlurilor de calificare de asistent medical generalist obtinute In alt stat membru UE, din 11.09.2019

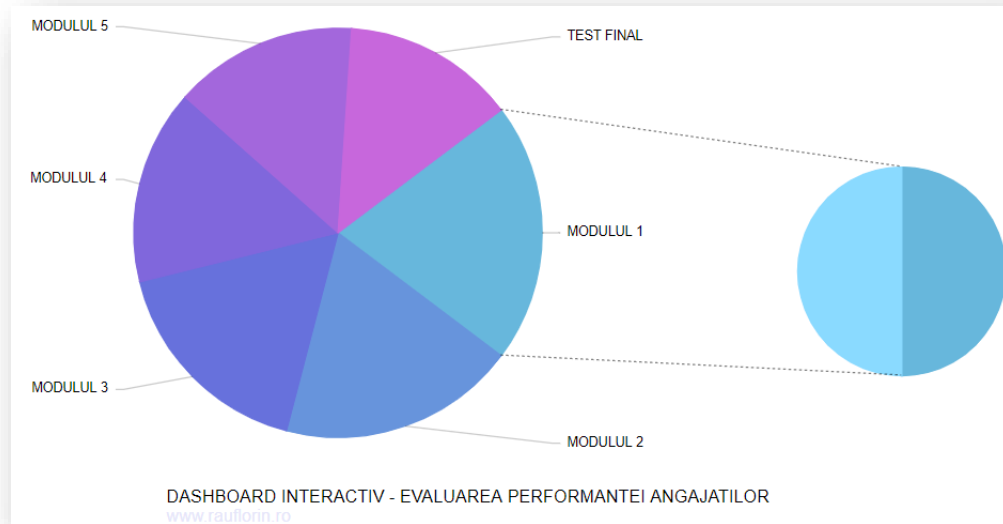


- Pentru recunoasterea calificarii, persoanele interesate pot opta pentru procedura standard sau pentru emiterea Cardului profesional european de asistent medical generalist (EPC).

- Denumirea de stat membru include si statele apartinand SEE si Confederatia Elvetiana.

Recunoasterea titlurilor de calificare de asistent medical generalist obtinute In alt stat membru UE are ca scop facilitarea dreptului de stabilire si accesul titularului la profesie pe teritoriul Romaniei. Exercitarea profesiei se face dupa obtinerea calitatii de membru al Ordinului Asistentilor Medicali, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania

(OAMGMAMR), ca urmare a recunoasterii calificarii. Procedura nu se aplica In cazul exercitarii temporare sau ocazionale a activitatilor profesionale de catre asistentii medicali generalisti formati In profesie si stabiliti Intr-un alt stat membru UE.



Recunoasterea calificarii de asistent medical generalist se face de catre Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - Departamentul recunoasterea calificarilor profesionale (DRCP), cu sediul In Bucuresti, Calea Grivitei nr. 77, sectorul 1, cod postal 010705, tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

Solicitantul depune prin posta, pe adresa mentionata, dosarul de recunoastere cuprinzand:

- o cerere-tip cu toate rubricile completate Insoțita de urmatoarele documente:

1. dovada cetateniei/identitatii

O copie dupa pasaport sau cartea de identitate si, dupa caz:

a) copie dupa certificatul de casatorie sau orice alt document relevant, In caz de schimbare a numelui, In situatia In care pe documente apar nume diferite;

b) certificatul de nastere sau alt document care sa indice locul nasterii daca pe pasaport sau pe cartea de identitate acesta nu figureaza;

c) pentru solicitantii care nu sunt cetateni ai unui stat membru UE: un document care sa ateste calitatea de membru de familie al unui cetatean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung Intr-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care sa demonstreze ca titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE, In cazul detinerii Cartii albastre a UE;

2. dovada calificarilor formale sau a competentelor profesionale

- copia documentelor care atesta formarea, respectiv a titlurilor de calificare care asigura accesul la profesia de asistent medical generalist si, respectiv, dovada experientei profesionale a titularului, daca este cazul.

Precizari:

I. Recunoasterea automata a calificarii de asistent medical generalist se aplica In cazurile In care formarea Inusita de catre solicitant Intruneste cerintele prevazute de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoasterea calificarilor profesionale In vederea eliberarii unuia din urmatoarele documente:

a) certificat de conformitate: document care atesta ca formarea de asistent medical generalist s-a facut cu respectarea cerintelor minime prevazute de actul comunitar mentionat; sau

b) certificat de schimbare a denumirii titlului de calificare: document care atesta schimbarea denumirii titlului de calificare de asistent medical generalist dobandit de solicitant, cu respectarea cerintelor minime de formare prevazute de actul comunitar mentionat si care nu se regasesc la pct. 5.2.2 din anexa V la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoasterea calificarilor profesionale; sau

c) certificat privind drepturile dobandite: document care atesta exercitarea profesiei de asistent medical generalist de catre titular, timp de cel putin 3 ani consecutivi In decursul ultimilor 5 ani care au precedat data eliberarii certificatului, In cazul In care formarea profesionala a acestuia nu Intruneste cerintele minime stabilite la nivelul UE pentru calificarea de asistent medical generalist.

II. In cazul asistentilor medicali generalisti a caror formare In profesie nu indeplineste criteriile de recunoastere automata mai sus mentionate, OAMGMAMR poate solicita, dupa caz:

a) informatii suplimentare despre durata si continutul formarii

Programa de studiu, foaia matricola, suplimentul la diploma sau alte surse de informatii privind durata totala a studiilor si materiile studiate, inclusiv proportia de timp alocata fiecarei materii si, dupa caz, repartizarea Intre lectiile teoretice si cele practice

b) Informatii privind efectuarea altor cursuri de formare relevante:

Dovada participarii la programe de dezvoltare profesionala continua, la seminare si alte cursuri de formare si Invatare pe tot parcursul vietii

c) Informatii privind experienta profesionala:

Daca solicitantul a obtinut calificarea de asistent medical generalist Intr-un stat din afara UE, acesta va depune un document care sa ateste faptul ca a dobandit o experienta profesionala de asistent medical generalist de cel putin 3 ani si sa precizeze clar activitatea profesionala efectuata. Acest document trebuie sa fie eliberat de autoritatea competenta din statul membru UE care a efectuat prima recunoastere a titlului de calificare mentionat.

3. Dovada onorabilitatii/bunei reputatii:

Dovezi emise de statul membru de origine sau provenienta privind caracterul onorabil, moral sau absenta unei situatii care suspenda ori interzice exercitarea profesiei, In caz de eroare profesionala grava, respectiv o atestare de confirmare a inexistentei unor suspendari temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnari penale.

Daca autoritatile din tara de origine a solicitantului nu elibereaza aceste documente, OAMGMAMR accepta o declaratie pe propria raspundere, legalizata de o autoritate competenta sau de un notar.

4. Dovada starii bune de sanatate

Un certificat medical care sa ateste sanatatea fizica sau mintala, eliberat de un medic sau de o autoritate competenta din statul membru de origine sau provenienta

5. Dovada de asigurare pentru greseli profesionale

Un certificat eliberat de bancile, inclusiv de societatile de asigurare din statul membru de origine sau de provenienta prin care se atesta ca titularul este asigurat Impotriva riscurilor pecuniare care decurg din raspunderea profesionala, In conformitate cu dispozitiile legale In vigoare In Romania, precum si cu reglementarile privind termenii si extinderea acestei garantii.

6. Dovada achitarii taxei de recunoastere



Dovada de plata a sumei de 100 RON In contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank - Agentia Ion Mihalache.

Documentele prevazute la pct. 1 lit. a) si pct. 2-5 se Insotesc de traduceri legalizate In limba romana, iar cele prevazute la pct. 3-5 au o valabilitate de 3 luni de la data eliberarii.

Proceduri si termene-limita



Dosarele de recunoastere se primesc prin posta, se Inregistreaza si primesc numar la Secretariatul OAMGMAMR si sunt transmise Departamentului recunoasterea calificarilor profesionale (DRCP).

DRCP verifica documentele. In termen de o luna de la data Inregistrarii, DRCP notifica solicitantul, confirmand primirea dosarului si, dupa caz, solicitand completarea cu documentele lipsa.

In termen de maximum 3 luni de la notificare, solicitantul are obligatia de a completa dosarul cu toate documentele solicitate.

In cazul In care solicitantul nu respecta termenul de completare, la expirarea acestuia, DRCP claseaza dosarul si notifica solicitantul In scris In acest sens.

I. In situatiile care Intrunesc criteriile de recunoastere automata a calificarii de asistent medical generalist, In termen de 3 luni de la data prezentarii dosarului complet de catre solicitant, presedintele OAMGMAMR emite decizia de recunoastere, In baza propunerii de recunoastere automata formulate de Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor de asistent medical generalist, de moasa si de asistent medical obtinute Intr-un alt stat membru UE (Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor). Decizia de recunoastere a calificarii se comunica In scris solicitantului si filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, In vederea obtinerii certificatului de membru si a autorizarii In profesie.

II. Termenul de la pct. I poate fi prelungit cu 30 de zile In cazurile In care recunoasterea calificarii de asistent medical generalist nu se poate face automat si intra sub incidenta Sistemului general de recunoastere a calificarilor profesionale prevazut de lege. In aceste situatii:

a) presedintele OAMGMAMR emite decizia de recunoastere, In baza propunerii de recunoastere a calificarii solicitantului fara aplicarea de masuri compensatorii formulata de Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor, ca urmare a evaluarii formarii Insusite de solicitant, conform documentelor Inaintate de acesta.

Decizia de recunoastere a calificarii se comunica In scris, de catre DRCP, solicitantului si filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, In vederea obtinerii certificatului de membru si a autorizarii In profesie.

b) In cazul In care Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor constata, In urma evaluarii dosarului solicitantului, ca recunoasterea calificarii de asistent medical generalist nu se poate face fara masuri compensatorii, aceasta justifica temeinic si propune sustinerea unei probe de aptitudini, precum si diferentele curriculare si bibliografia aferenta necesare In acest sens. Acestea se aproba de catre presedintele OAMGMAMR.

DRCP comunica In scris solicitantului justificarea aplicarii masurii compensatorii In vederea recunoasterii profesionale, diferentele curriculare si bibliografia necesara sustinerii probei de aptitudini si stabileste cu solicitantul de comun acord data organizarii probei, Intr-un termen de maximum 6 luni de la data aprobarii, mentionata la pct. II lit. b). In urma promovarii probei de aptitudini de catre solicitant, presedintele OAMGMAMR emite decizia de recunoastere a calificarii.

Decizia de recunoastere a calificarii se comunica In scris de catre DRCP solicitantului si filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, In vederea obtinerii certificatului de membru si a autorizarii In profesie.

Procedura de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instantele judecatoresti competente, In termen de 30 de zile de la comunicare.

ANEXA Nr. 5

Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - OAMGMAMR Procedura standard privind recunoasterea titlurilor de calificare de asistent medical dobandite In alt stat membru UE, din 11.09.2019



- Denumirea de asistent medical este generica si desemneaza asistentul medical format In alta specialitate decat cea de asistent medical generalist sau cea de moasa.

- Denumirea de stat membru include si statele apartinand SEE si Confederatia Elvetiana.

- Pentru recunoasterea calificarii, persoanele interesate pot aplica conform procedurii standard sau prin punctul de contact unic electronic.

Recunoasterea titlurilor de calificare de asistent medical format In alt stat membru UE are In vedere facilitarea dreptului de stabilire si accesul titularului la profesie pe teritoriul Romaniei. Exercitarea profesiei se face dupa obtinerea

calitatii de membru al Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania (OAMGMAMR), ca urmare a recunoasterii

calificarii. Procedura nu se aplica In cazul exercitarii temporare sau ocazionale a activitatilor profesionale In Romania de catre profesionistii mentionati si stabiliti Intr-un alt stat membru UE.

Fisa postului		ORGANIZATIA...
I Identificare Post		
Denumire Post (conform organigramei):	Manager Resurse Umane	23.08.2017 / Semnatura angajatului / Data
Denumire Post (conform COR) / Cod COR:	Sef serviciu Resurse Umane / 121205	
Ocupantul Postului (Nume, Prenume):	Horia ALBU	23.08.2017 / Semnatura managerului direct/Data
Structura organizatorica:	Serviciul Resurse Umane	
RELATII:		
Este subordonat pozitiei/Nume, prenume:	Director / Popescu Ioan	
Are in subordina directa: (poziti conform organigramei)	<ul style="list-style-type: none"> o Consultant intern in Resurse Umane o Manager proiect o Specialist Resurse Umane o Analist Resurse Umane o Inspector Resurse Umane 	
Colaboreaza cu:	Sefii tuturor structurilor organizatorice	
Reprezinta organizatia in relatie cu:	ITM, Casele de Pensii, AOFM, INS, firmele de training, firmele de recrutare, institutiile educationale, targuri de job-uri	
Data intocmirii:	1.07.2017	
II Indicatorii Relevanti pentru post:		
Numar Subordonati directi:	5 persoane	
Buget Anual administrat:	> 756.000 RON	
Numar minim reglementari RU functionale:	12	
Numar salariati organizatie:	1500-1600 persoane	
Rolul postului:		
<p>1200-1500 persoane</p> <p>12</p> <p>> 756.000 RON</p> <p>2 persoane</p>		

Recunoasterea calificarii de asistent medical se face de catre Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - Departamentul recunoasterea calificarii profesionale (DRCP), cu sediul In Bucuresti, Calea Grivitei nr. 77, sectorul 1, Bucuresti, cod postal 010705 tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

Solicitantul depune prin posta, pe adresa mentionata, dosarul de recunoastere cuprinzand:

- o cerere-tip cu toate rubricile completate, Insoțita de urmatoarele documente:

1. Dovada cetateniei/identitatii

O copie dupa pasaport sau cartea de identitate si, dupa caz:

- a) copie dupa certificatul de casatorie sau orice alt document relevant, In caz de schimbare a numelui, In situatia In care pe documente apar nume diferite;
- b) certificatul de nastere sau alt document care sa indice locul nasterii daca pe pasaport sau pe cartea de identitate acesta nu figureaza;
- c) pentru solicitantii care nu sunt cetateni ai unui stat membru UE: un document care sa ateste calitatea de membru de familie al unui cetatean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung Intr-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care sa demonstreze ca titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE In cazul detinerii Cartii albastre a UE.

2. Documente privind calificarile formale si competentele profesionale dobandite de solicitant

- a) Copia documentelor care atesta formarea, respectiv a titlurilor de calificare care asigura accesul la profesia de asistent medical atestata In statul membru UE emitent, dovada experientei profesionale a titularului;
- b) Documente suplimentare despre durata si continutul formarii

Programa de studiu, foaia matricola, suplimentul la diploma sau alte surse de informatii privind durata totala a studiilor si materiile studiate, inclusiv proportia de timp alocata fiecarei materii si, dupa caz, repartizarea Intra lectiile teoretice si cele practice.

c) Documente privind efectuarea altor cursuri de formare relevante

Dovada participarii la programe de dezvoltare profesionala continua, la seminare si alte cursuri de formare si Invatare pe tot parcursul vietii

d) Documente privind experienta profesionala

Daca solicitantul a obtinut calificarea de asistent medical Intr-un stat din afara UE, acesta va depune un document care sa ateste faptul ca a dobandit o experienta profesionala de asistent medical de cel puțin 3 ani si sa precizeze clar activitatea profesionala efectuata. Acest document trebuie sa fie eliberat de autoritatea competenta din statul membru UE care a efectuat prima recunoastere a titlului de calificare mentionat.

3. Dovada onorabilitatii/bunei reputatii

Dovezi emise de statul membru de origine sau provenienta privind caracterul onorabil, moral sau absenta unei situatii care suspenda ori interzice exercitarea profesiei In caz de eroare profesionala grava, respectiv o atestare de confirmare a inexistentei unor suspendari temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnari penale.

Daca autoritatile din tara de origine a solicitantului nu elibereaza aceste documente, OAMGMAMR accepta o declaratie pe propria raspundere, legalizata de o autoritate competenta sau de un notar.

4. Dovada starii bune de sanatate

Un certificat medical care sa ateste sanatatea fizica sau mintala, eliberat de un medic sau de o autoritate competenta din statul membru de origine de provenienta

5. Dovada de asigurare pentru greseli profesionale

Un certificat eliberat de bancile, inclusiv de societatile de asigurare din statul membru de origine sau de provenienta prin care se atesta ca titularul este asigurat Impotriva riscurilor pecuniare care decurg din raspunderea profesionala, In conformitate cu dispozitiile legale In vigoare In Romania, precum si cu reglementarile privind termenii si extinderea acestei garantii.

6. Dovada achitarii taxei de recunoastere

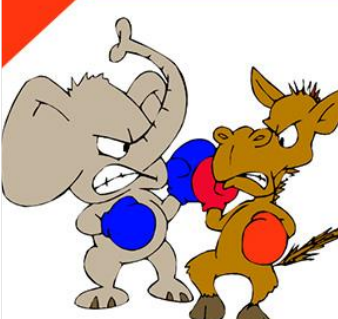
Dovada de plata a sumei de 100 RON In contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank - Agentia Ion Mihalache.

Documentele prevazute la pct. 1 lit. a) si pct. 2-5 se Insoțesc de traduceri legalizate In limba romana, iar cele prevazute la pct. 3-5 au o valabilitate de 3 luni de la data eliberarii.

Proceduri si termene-limita

Click pentru detalii...

Don't !
www.rauforin.ro



Nu puneti intrebari personale;

Nu vorbiti mai mult decat candidatul - ascultati activ si nu intrerupeti;

Nu comentati raspunsurile primite, doar ascultati-le;

Nu puneti intrebari capcana;

Nu evaluati candidatul prin comparatie cu alti candidati: raportati-va la cerintele pozitiei!

Nu va justificati ca puneti intrebari: trebuie sa evaluati, deci trebuie sa afiti intrebând;

Nu amanati completarea formularului de interviu si stabilirea punctajului.

1. Dosarele de recunoastere se primesc prin posta, se Inregistreaza, primesc numar la Secretariatul OAMGMAMR si sunt transmise Departamentului recunoasterea calificarilor profesionale (DRCP).



2. DRCP verifica documentele. In termen de o luna de la data Inregistrarii, DRCP notifica solicitantul, confirmand primirea dosarului si, dupa caz, solicitand completarea cu documentele lipsa.

3. In termen de maximum 3 luni de la notificare, solicitantul are obligatia de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. In cazul In care solicitantul nu respecta termenul de completare, la expirarea acestuia, DRCP claseaza dosarul si notifica solicitantul In scris In acest sens.

4. La primirea documentelor lipsa, DRCP transmite documentele petentului spre analiza Comisiei OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor de asistent medical generalist, de moasa si de asistent medical obtinute Intr-un alt stat membru UE, un stat apartinand SEE si In Confederatia Elvetiana (Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor).

5. In termen de 120 de zile de la primirea dosarului complet:

a) presedintele OAMGMAMR emite decizia de recunoastere a calificarii

solicitantului fara masuri compensatorii, In baza propunerii de recunoastere a Comisiei OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor, temeinic justificata, ca urmare a evaluarii dosarului solicitantului. Decizia de recunoastere a calificarii se comunica In scris solicitantului si filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, In vederea obtinerii certificatului de membru si autorizarii In profesie;

b) In cazul In care Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor constata, In urma evaluarii dosarului solicitantului, ca recunoasterea calificarii de asistent medical nu se poate face fara masuri compensatorii, aceasta justifica temeinic concluzia analizei. Propunerea privind recunoasterea calificarii de asistent medical cu masuri compensatorii, diferentele curriculare stabilite, durata stagiului de adaptare si, respectiv, bibliografia aferenta se aproba de catre presedintele OAMGMAMR si se comunica solicitantului In termenul prevazut la pct. 5 lit. a) de catre DRCP.

In cazul In care solicitantul opteaza pentru sustinerea unei probe de aptitudini, data de sustinere se stabileste de comun acord cu solicitantul, Intr-un termen de maximum 6 luni de la data aprobarii de catre presedinte a recunoasterii calificarii cu masuri compensatorii. Presedintele OAMGMAMR emite decizia de recunoastere a calificarii In baza documentelor care atesta efectuarea masurii compensatorii de catre solicitant.

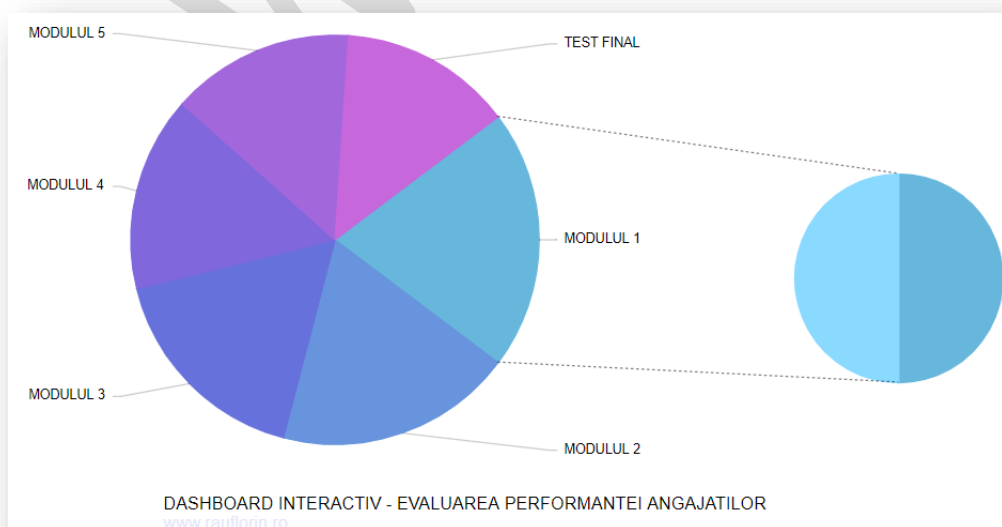
Decizia de recunoastere a calificarii se comunica In scris solicitantului si filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, In vederea obtinerii certificatului de membru si autorizarii In profesie.

Procedura de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instantele judecatoresti competente, In termen de 30 de zile de la comunicare.

ANEXA Nr. 6

Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - OAMGMAMR Procedura standard privind recunoasterea titlurilor de calificare de moasa obtinute In alt stat membru UE, din 11.09.2019



- Pentru recunoasterea calificarii, persoanele interesate pot aplica conform procedurii standard sau prin punctul de contact unic electronic.

- Denumirea de stat membru include si statele apartinand SEE si Confederatia Elvetiana.

Recunoasterea titlurilor de calificare de moasa obtinute In alt stat membru UE are ca scop facilitarea dreptului de stabilire si accesul titularului la profesie pe teritoriul Romaniei. Exercitarea profesiei se face dupa obtinerea calitatii de membru al Ordinului Asistentilor Medicali, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania (OAMGMAMR), ca urmare a recunoasterii calificarii. Procedura nu se aplica In cazul exercitarii temporare sau ocazionale a activitatilor profesionale de catre moasele formate In profesie si stabilite Intr-un alt stat membru UE.

Recunoasterea calificarii de moasa se face de catre Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania - Departamentul recunoasterea calificarilor profesionale, cu sediul In Bucuresti, Calea Grivitei nr. 77, sectorul 1, cod postal 010705 tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.



Solicitantul depune prin posta, pe adresa mentionata, dosarul de recunoastere cuprinzand:

- cerere-tip cu toate rubricile completate, Insoțita de urmatoarele documente:

1. Dovada cetateniei/identitatii

O copie dupa pasaport sau cartea de identitate si dupa caz:

- copie dupa certificatul de casatorie sau orice alt document relevant, In caz de schimbare a numelui, In situatia In care pe documente apar nume diferite;
- certificatul de nastere sau alt document care sa indice locul nasterii, daca pe pasaport sau pe cartea de identitate acesta nu figureaza;
- pentru solicitantii care nu sunt cetateni ai unui stat membru UE: un document care sa ateste calitatea de membru de familie al unui cetatean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung Intr-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care sa demonstreze ca titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE, In cazul detinerii Cartii albastre a UE.

2. Dovada calificarilor formale sau a competentelor profesionale

Copia documentelor care atesta formarea, respectiv a titlurilor de calificare care asigura accesul la profesia de moasa si, respectiv, dovada experientei profesionale a titularului, daca este cazul

Precizari:

I. Recunoasterea automata a calificarii de moasa se aplica In cazurile In care formarea de moasa Inusita de catre solicitant Intruneste cerintele prevazute de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoasterea calificarilor profesionale In vederea eliberarii unuia dintre urmatoarele documente:

- certificat de conformitate: document care atesta ca formarea de moasa s-a facut cu respectarea cerintelor minime prevazute de actul comunitar mentionat; sau
- certificat de schimbare a denumirii titlului de calificare: document care atesta schimbarea denumirii titlului de calificare de moasa dobandit de solicitant cu respectarea cerintelor minime de formare prevazute de actul comunitar mentionat si care nu se regaseste la pct. 5.5.2 din anexa V la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoasterea calificarilor profesionale; sau
- certificat privind drepturile dobandite: document care atesta exercitarea profesiei de moasa de catre titular, timp de cel putin 3 ani consecutivi In decursul ultimilor 5 ani care au precedat data eliberarii certificatului, In cazul In care formarea profesionala a acestuia nu Intruneste cerintele minime stabilite la nivelul UE pentru calificarea de moasa.

II. In cazul moaselor a caror formare In profesie nu Indeplineste criteriile de recunoastere automata mai sus mentionate, OAMGMAMR poate solicita, dupa caz:

a) informatii suplimentare despre durata si continutul formarii

Programa de studiu, foaia matricola, suplimentul la diploma sau alte surse de informatii privind durata totala a studiilor si materiile studiate, inclusiv proportia de timp alocata fiecarei materii si, dupa caz, repartizarea Intre lectiile teoretice si cele practice;

b) informatii privind efectuarea altor cursuri de formare relevante:

Dovada participarii la programe de dezvoltare profesionala continua, la seminare si alte cursuri de formare si Invatare pe tot parcursul vietii;

c) informatii privind experienta profesionala:

Daca solicitantul a obtinut calificarea de moasa Intr-un stat din afara UE, acesta va depune un document care sa ateste faptul ca a dobandit o experienta profesionala de moasa de cel putin 3 ani si sa precizeze clar activitatea profesionala efectuata. Acest document trebuie sa fie eliberat de autoritatea competenta din statul membru UE care a efectuat prima recunoastere a titlului de calificare mentionat.

3. Dovada onorabilitatii/bunei reputatii:

Dovezi emise de statul membru de origine sau provenienta privind caracterul onorabil, moral sau absenta unei situatii care suspenda ori interzice exercitarea profesiei In caz de eroare profesionala grava, respectiv o atestare de confirmare a inexistentei unor suspendari temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnari penale.

Daca autoritatile din tara de origine a solicitantului nu elibereaza aceste documente, OAMGMAMR accepta o declaratie pe propria raspundere, legalizata de o autoritate competenta sau de un notar.

4. Dovada starii bune de sanatate

Un certificat medical care sa ateste sanatatea fizica sau mintala, eliberat de un medic sau de o autoritate competenta din statul membru de origine de provenienta

5. Dovada de asigurare pentru greseli profesionale

Un certificat eliberat de bancile, inclusiv de societatile de asigurare din statul membru de origine sau de provenienta, prin care se atesta ca titularul este

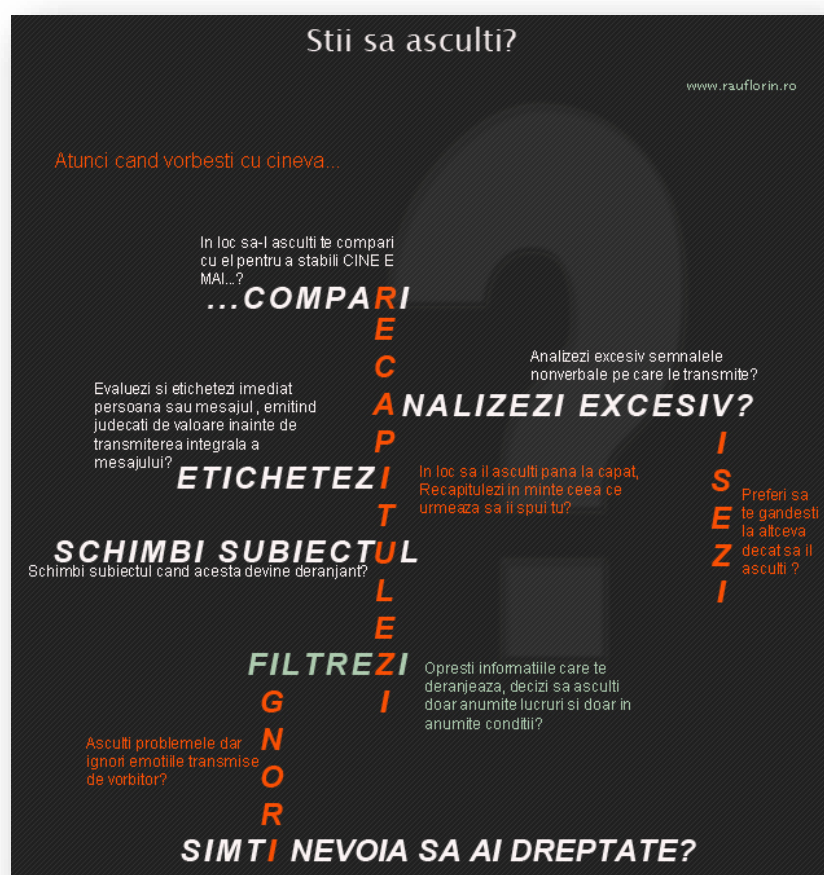
asigurat Impotriva riscurilor pecuniare care decurg din raspunderea profesionala, In conformitate cu dispozitiile legale In vigoare In Romania, precum si cu reglementarile privind termenii si extinderea acestei garantii.

6. Dovada achitarii taxei de recunoastere

Dovada de plata a sumei de 100 RON In contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank - Agentia Ion Mihalache.

Documentele prevazute la pct. 1 lit. a) si pct. 2-5 se Insoțesc de traduceri legalizate In limba romana, iar cele prevazute la pct. 3-5 au o valabilitate de 3 luni de la data eliberarii.





1. Dosarele de recunoastere se primesc prin posta, se Inregistreaza si primesc numar la Secretariatul OAMGMAMR si sunt transmise Departamentului recunoasterea calificarilor profesionale (DRCP).

2. DRCP verifica documentele. In termen de o luna de la data Inregistrarii, DRCP notifica solicitantul, confirmand primirea dosarului si, dupa caz, solicitand completarea cu documentele lipsa.

3. In termen de maximum 3 luni de la notificare, solicitantul are obligatia de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. In cazul In care solicitantul nu respecta termenul de completare, la expirarea acestuia, DRCP claseaza dosarul si notifica solicitantul In scris In acest sens.

4. In situatiile care Intrunesc criteriile de recunoastere automata a calificarii de moasa, In termen de 3 luni de la data prezentarii dosarului complet de catre solicitant, presedintele OAMGMAMR emite decizia de recunoastere, In baza propunerii de recunoastere automata a calificarii efectuata de Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor de asistent medical generalist, de moasa si de asistent medical obtinute Intr-un alt stat membru UE (Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor). Decizia de recunoastere a calificarii se comunica In scris solicitantului si filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, In vederea obtinerii certificatului de membru si autorizarii In profesie.

5. Termenul de la pct. 4 poate fi prelungit cu 30 de zile In cazurile In care recunoasterea calificarii de moasa nu se poate face automat si intra sub incidenta Sistemului general de recunoastere a calificarilor profesionale prevazut de lege.

6. In situatiile prevazute la pct. 5:

a) Presedintele OAMGMAMR emite decizia de recunoastere, In baza propunerii de recunoastere a calificarii solicitantului fara aplicarea de masuri compensatorii a Comisiei OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor, ca urmare a evaluarii dosarului solicitantului. Decizia de recunoastere a calificarii se comunica In scris solicitantului si filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, In vederea obtinerii certificatului de membru si autorizarii In profesie.

b) In cazul In care Comisia OAMGMAMR de recunoastere a calificarilor constata In urma evaluarii formarii solicitantului efectuate pe baza documentelor Inaintate de solicitant ca recunoasterea calificarii de moasa nu se poate face fara masuri compensatorii, aceasta justifica temeinic constatatarea si propune sustinerea unei probe de aptitudini, precum si diferentele curriculare si bibliografia aferenta necesare In acest sens. Acestea se aproba de catre presedintele OAMGMAMR.



DRCP comunica In scris solicitantului justificarea aplicarii masurii compensatorii In vederea recunoasterii profesionale, diferentele curriculare si bibliografia necesara sustinerii probei de aptitudini si stabileste cu solicitantul de comun acord data organizarii probei, Intr-un termen de maximum 6 luni de la data aprobarii mentionata la pct. 4 lit. b). In urma promovarii probei de aptitudini de catre solicitant, presedintele OAMGMAMR emite decizia de recunoastere a calificarii.

Decizia de recunoastere a calificarii se comunica In scris solicitantului si filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, In vederea obtinerii certificatului de membru si autorizarii In profesie.

Procedura de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instantele judecatoresti competente, In termen de 30 de zile de la comunicare.

